

คู่มือ MINI-ITA
การตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT)
สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวร
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
มหาวิทยาลัยนเรศวร



<https://forms.office.com/r/BwACfusMSe?origin=lprLink>

The image shows a digital survey form interface. At the top, there is a header banner with the Naresuan University logo on the left, the text 'MINI-ITA NARESUAN UNIVERSITY' in the center, and 'แบบวัดการรับรู้ (IIT) สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร' below it. On the right side of the banner, there is a small box with contact information: 'ศูนย์บริการความโปร่งใส สำหรับสถานศึกษา' and '0-5996-2326' and 'NU_RISK@nu.ac.th'. Below the banner, the main title 'MINI-ITA' is displayed in large, bold letters, followed by 'แบบวัดการรับรู้ (IIT)' and 'สำหรับบุคลากร' in slightly smaller bold letters. Below this, the purpose of the survey is stated: 'การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ม.นเรศวร'. At the bottom of the form, there is a dark grey button with the white text 'เริ่มต้นที่' (Start from here).

คำชี้แจง

การตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT) สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวร
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อ

1. เพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาในการจัดการข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ของมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
2. เพื่อเสนอแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการสำหรับการประเมิน ITA ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

● การขอความยินยอมให้เก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

1. ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 งานบริหารความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีหน้าที่ตามกฎหมายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในการครอบครองหรือควบคุมของมหาวิทยาลัย ท่านสามารถดูนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ที่ <https://pdpa.nu.ac.th/>
2. ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ โดยท่านเข้าระบบโดยผ่านบัญชีผู้ใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร (NU E-mail) ซึ่งไม่มีการเก็บข้อมูล e-mail ของผู้ตอบแบบสอบถาม ทุกกรณี
3. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ 1) ในการตรวจสอบสุขภาพองค์กรด้านความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือในการดำเนินงานในภาพรวม 2) เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนดในการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัย สำหรับนำไปสู่การวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน 3) เพื่อให้ผู้บริหารทุกคณะ/หน่วยงาน มีเครื่องมือในการตรวจสอบระบบคุณธรรมและความโปร่งใส หลักธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริต ก่อนการประเมินจากหน่วยงานภายนอก และเชื่อมโยงผลการประเมินไปสู่การประเมินระบบการบริหารจัดการคุณภาพอื่น เท่านั้น
4. ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะถูกประมวลผลโดยบุคคลที่มีอำนาจที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ที่กล่าวไว้เท่านั้น
5. การไม่ยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะทำให้ งานบริหารความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ไม่สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวกับท่านและทำให้ท่านไม่สามารถได้รับประโยชน์จากการดำเนินการดังกล่าว
6. ท่านมีสิทธิที่จะถอนการยินยอมในการให้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ Nu_risk@nu.ac.th
7. งานบริหารความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอรับรองว่ามีการดำเนินการรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐาน และจัดให้มีมาตรการด้านเทคนิคและการจัดการเพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยมิชอบ

ข้าพเจ้าได้อ่านประกาศฉบับนี้และ

☐ “ให้” ความยินยอม

☐ “ไม่ให้” ความยินยอม

โดยผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ สามารถคลิกเลือก “ให้” ความยินยอม

หากไม่ยินยอม คลิกเลือก “ไม่ให้” ความยินยอม

แบบสอบถามแบบวัดการรับรู้ (IIT) สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวร มีทั้งหมด 6 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป มีข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ

1. เพศ
2. สังกัดหน่วยงาน
3. ประเภทบุคลากร
4. อายุการทำงาน
5. งานในหน้าที่รับผิดชอบ

ตอนที่ 2 การปฏิบัติหน้าที่ มีข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อย	เป็นไปตามที่กำหนด ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนด มาก	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุด
i1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด						
i2	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มี น้อยที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้างมาก	มี มาก	มี มากที่สุด
	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด						
i3	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มีการเรียกรับสินบน		มีการเรียกรับสินบน			
	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่						

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ น้อยที่สุด	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ น้อย	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากที่สุด
i4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด						
i5	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มี ค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i5	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						
i6	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มี ค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด						

ตอนที่ 4 การใช้อำนาจ มีข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ
i7	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด *ผู้บังคับบัญชาหมายถึง ผู้ที่มีอำนาจ สั่งการ บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา ไปจนถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน						
i8	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด *ผู้บังคับบัญชาหมายถึง ผู้ที่มีอำนาจ สั่งการ บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา ไปจนถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน						
i9	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มีการเรียกรับสินบน		มีการเรียกรับสินบน			
	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่						

** ผู้บังคับบัญชา หมายถึง คณบดี/ผู้อำนวยการ

ตอนที่ 5 การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i10	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด						
i11	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ
	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด						
i12	คำถาม	ระดับ					
		ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้น้อย	สามารถป้องกันได้ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้มาก	สามารถป้องกันได้มากที่สุด
	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด						

ตอนที่ 6 การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญน้อยที่สุด	ให้ความสำคัญน้อย	ให้ความสำคัญค่อนข้างมาก	ให้ความสำคัญมาก	ให้ความสำคัญมากที่สุด
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด						
i14	คำถาม	ระดับ					
		ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้น้อย	สามารถป้องกันได้ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้มาก	สามารถป้องกันได้มากที่สุด
	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด						
i15	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่นน้อยที่สุด	เชื่อมั่นน้อย	เชื่อมั่นค่อนข้างมาก	เชื่อมั่นมาก	เชื่อมั่นมากที่สุด
	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						

** ผู้บริหารสูงสุด หมายถึง อธิการบดี

ขอขอบคุณท่านที่ตอบแบบวัดการรับรู้ IIT