

## การใช้โปรแกรม EndNote 20

โดย รศ.ดร.ภญ.รัตติมา จินาพงษา

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นจากประสบการณ์ตรงของข้าพเจ้า เพื่อใช้ประกอบการอบรมการใช้โปรแกรม EndNote ในการเขียนเอกสารอ้างอิงที่จัดขึ้นภายในมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ข้อมูลเกี่ยวกับฐานข้อมูลจึงอ้างอิงจากฐานข้อมูลที่สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยนครสวรรค์มีไว้ให้บริการ ข้อมูลบางอย่างเป็นข้อมูลที่สมมุติขึ้นเพื่อใช้ในการอบรมเท่านั้น ดังนั้น ผู้ใช้งานต้องตรวจสอบรูปแบบการอ้างอิงที่ถูกต้องตามรูปแบบที่ท่านต้องการอีกครั้ง

ข้าพเจ้ายินดีเผยแพร่เอกสารฉบับนี้ต่อสาธารณะและอนุญาตให้เผยแพร่ต่อได้

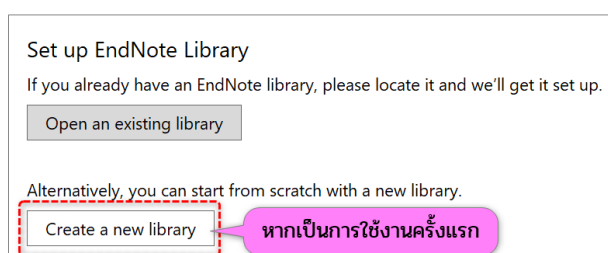
โปรแกรม EndNote เป็นโปรแกรมที่ช่วยในการจัดการเกี่ยวกับ Reference (เอกสารอ้างอิง) ทั้งในด้านการจัดเก็บและการอ้างอิง (Citation) ในรายงาน (Report) วิทยานิพนธ์ (Thesis) และต้นฉบับบทความงานวิจัย (Manuscript) โดยโปรแกรม EndNote สามารถทำงานร่วมกับโปรแกรม Microsoft Word และ PowerPoint ได้ โดยในระหว่างติดตั้งโปรแกรมต้องมั่นใจว่า ไม่มีโปรแกรม Word และ PowerPoint เปิดค้างไว้ มิเช่นนั้น EndNote จะไม่สามารถ Insert เมนูเข้าไปในโปรแกรม Word และ PowerPoint ได้

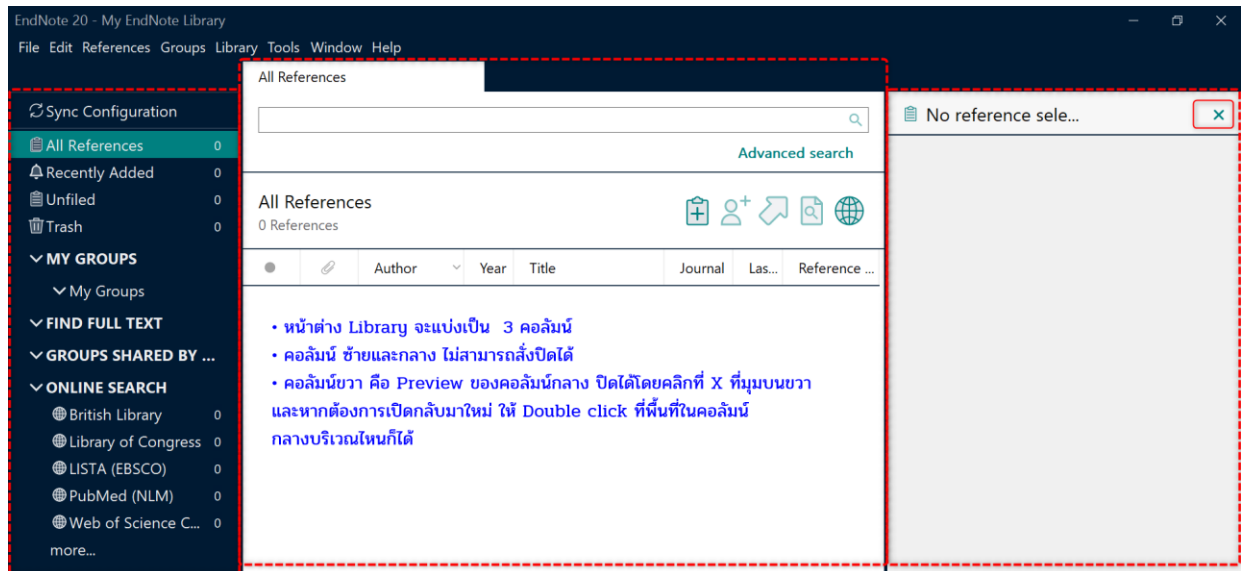
สำหรับ EndNote เวอร์ชัน 20 นี้ หน้าตาจะแตกต่างไปจากเวอร์ชันก่อนหน้าอย่างมาก และฟังก์ชันบางอย่างหายไป เช่น การปรับฟอนต์แสดงภาษาไทย (คาดว่าอาจจะออกมาภายหลัง) Manuscript template (เปลี่ยนเป็น Manuscript matcher) ฟังก์ชันส่วนใหญ่ยังคงอยู่ แต่ย้ายที่อยู่ เช่น การปรับ Output style เดิมอยู่ที่เมนู Edit แต่ใน EndNote 20 ย้ายไปอยู่ที่เมนู Tools และใน EndNote 20 มีสิ่งที่เพิ่มเข้ามาใหม่คือ Output style ที่เป็น APA 7<sup>th</sup> เป็นต้น

ไฟล์ที่สร้างจากโปรแกรม EndNote จะมีนามสกุลเป็น .enl (ย่อมาจาก EndNote Library) ซึ่งไฟล์นี้ทำหน้าที่เปรียบเสมือนเป็นห้องสมุดหรือฐานข้อมูลที่เราร่างขึ้น ซึ่งสามารถจะค้นหา เรียกดู หรือนำไปใช้ได้ตามต้องการ ดังนั้น โปรแกรม EndNote จึงเรียกไฟล์ว่า Library (ความหมายของ Library เทียบได้กับคำว่า File ของโปรแกรมทั่วไป) Library นี้สามารถเก็บรายละเอียดต่างๆของ Reference ไว้ได้ทั้งหมด และหาก Reference ที่เราสืบค้นได้จากฐานข้อมูลต่างๆมี Abstract อยู่ด้วย EndNote Library นี้ก็สามารถเก็บ Abstract ไว้กับ Reference นั้นได้ และสามารถ Attach file ต่างๆ เช่น PDF file ไว้กับ Reference นั้นได้ นอกจากนี้ หากเรามีไฟล์ PDF อยู่แล้ว EndNote สามารถนำข้อมูล Citation จาก PDF เข้าสู่ EndNote Library ได้ด้วย

### การเริ่มใช้งานโปรแกรม EndNote

1. เปิดโปรแกรม EndNote โดยไปที่ Start/EndNote/EndNote หรือ C:\Program Files (x86)/EndNote20/EndNote.exe หรือที่มี Type เป็น Application
  2. หากเป็นการเริ่มใช้งานครั้งแรก จะต้องมีการสร้าง Library ขึ้นมาก่อน โดยการคลิกที่ไอคอน *Create a new library* แต่หากเคยมีการใช้งานโปรแกรมมาก่อนแล้ว ให้คลิกที่ *Open an existing library* เพื่อเปิด Library เดิมขึ้นมาทำงานต่อ
- หรือหากต้องการสร้าง Library ใหม่ในครั้งต่อไป ให้ใช้คำสั่ง *File/News....*





## การใส่ Reference ลงใน Library

การใส่ Reference ลงใน Library สามารถทำได้ 4 วิธี ขึ้นอยู่กับแหล่งของข้อมูลที่ต้องการจะนำข้อมูลมาเก็บไว้ใน EndNote Library ได้แก่


1. การ Import ข้อมูลโดยตรงจากฐานข้อมูลออนไลน์ (Online database) หรือ วารสารออนไลน์ (E-journal)
2. วิธีการนำข้อมูลเข้าสู่ EndNote โดยผ่านการสืบค้นข้อมูลจาก Library Catalog และฐานข้อมูลออนไลน์ ผ่าน EndNote โดยตรง
3. การ Import ข้อมูลจาก PDF file
4. การพิมพ์ข้อมูลด้วยตนเอง

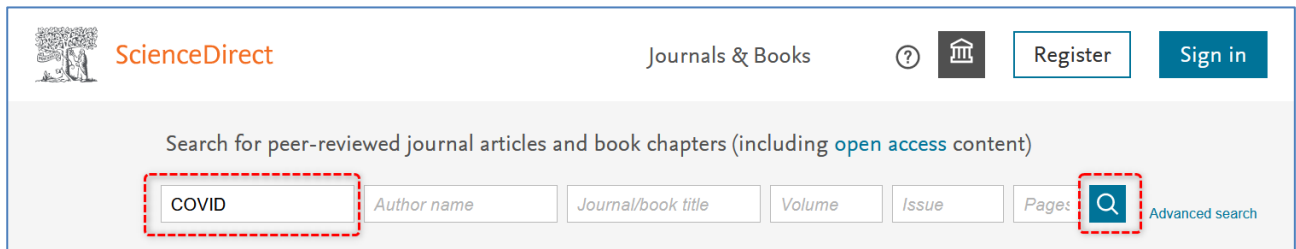
### 1. การ Import ข้อมูลโดยตรงจากฐานข้อมูลออนไลน์ (Online database) วารสารออนไลน์ (E-journal) และ Web site

โปรแกรม EndNote สามารถทำงานร่วมกับ Online database, E-journal และ Web sites ได้จำนวนมาก ในที่นี้จะขอยกตัวอย่างเพียง 7 ตัวอย่าง ได้แก่ ฐานข้อมูล ScienceDirect, OneSearch, Emerald, PubMed, ProQuest วารสาร Nature และ Web site ทั้งนี้ การสืบค้นฐานข้อมูลผ่าน Web Browser ต่างชนิดกันจะให้ผลที่แตกต่างกัน ดังรายละเอียดที่ได้กล่าวต่อไป

#### 1.1 การ import ข้อมูลจากฐานข้อมูล ScienceDirect

กรณีที่ต้องการทำ Direct export ข้อมูลจากฐานข้อมูลไปยัง EndNote ผู้ใช้ต้องเปิด EndNote Library ค้างไว้

- ในที่นี้จะเริ่มต้นสืบค้นข้อมูลโดยผ่าน Google Chrome
- เข้าไปที่ <http://www.sciencedirect.com> (จะสืบค้นได้ต้องอยู่ภายในมหาวิทยาลัย หรือใช้งานผ่าน VPN เท่านั้น)
- ที่ช่อง Keywords ให้พิมพ์คำว่า COVID แล้วเคาะ ENTER หรือคลิกที่ 

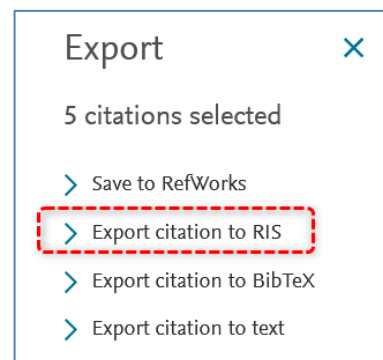
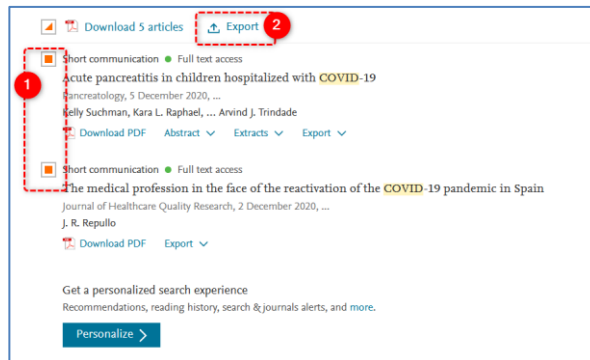



ScienceDirect Journals & Books

Search for peer-reviewed journal articles and book chapters (including open access content)

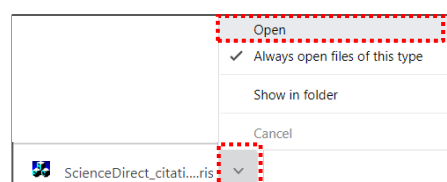
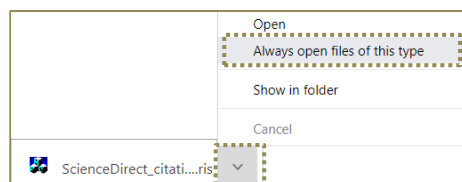
COVID Author name Journal/book title Volume Issue Pages Advanced search

- เลือกบทความที่ต้องการโดยคลิกที่ ☐ ที่อยู่ด้านหน้าชื่อบทความ แล้วคลิกที่ [Export](#)
- ที่หน้าต่างของ Export เลือก *Export citation to RIS* ซึ่งเป็น Format สำหรับ EndNote



สังเกตที่มุมซ้ายล่างของจอจะมีไอคอน  ScienceDirect\_citati...ris ปรากฏขึ้นมา ให้คลิกที่ ^ ที่อยู่ด้านหลังข้อความจะมีเมนูใหม่เปิดขึ้นมา ให้เลือก "Always open file of this type" ซึ่งหมายถึง ในการทำงานครั้งถัดไป เมื่อคลิก Export แล้ว ให้เปิดไฟล์เองโดยอัตโนมัติ

- คลิกที่ ^ อีกครั้งเพื่อเปิดไฟล์ในครั้งนี้

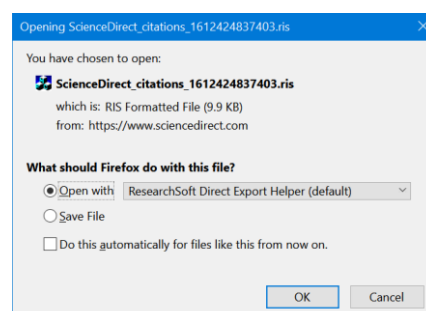


สำหรับคนที่เคยทำขั้นตอนก่อนหน้านี้ไปแล้ว เมื่อคลิก "Export citation to RIS" ข้อมูลจะถูกส่งไปยัง EndNote Library ที่เปิดอยู่ทันที

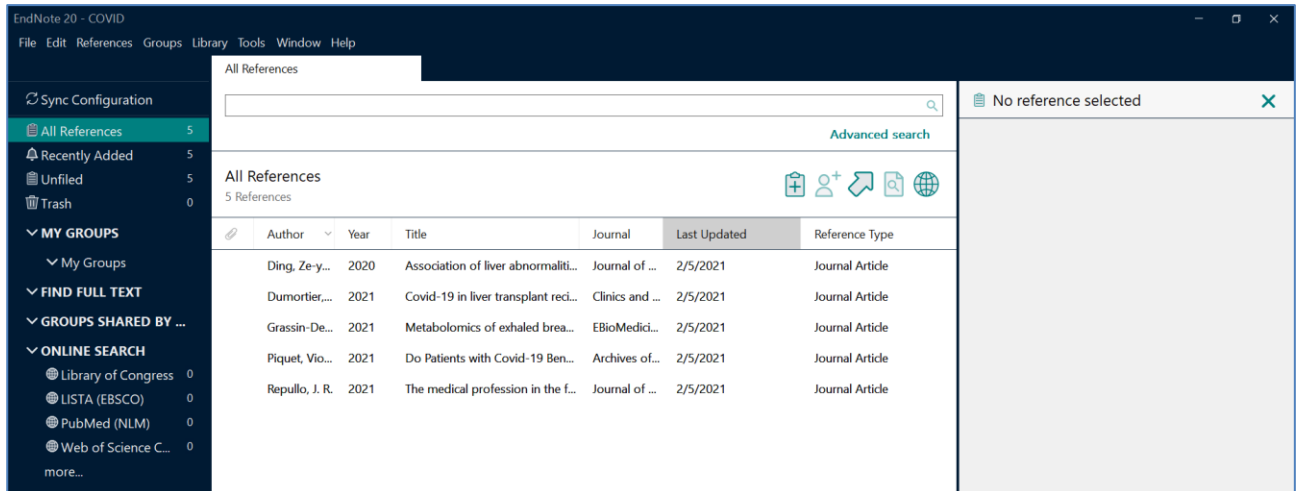
หากใช้ Web Browser เป็น Microsoft Edge ให้สังเกตที่ด้านล่างของหน้าต่าง จะมีไอคอนดังรูป ให้คลิกที่คำว่า Open



หากใช้ Web Browser เป็น Firefox จะได้หน้าต่างดังด้านล่างนี้



- ให้คลิกเลือก *Open with ResearchSoft Direct Export Helper (Default)* แล้วคลิก OK ข้อมูลจาก ScienceDirect จะถูก Import เข้ามายัง Library ที่เปิดค้างไว้ทันที



## การ Attach File เข้ากับ Reference ใน EndNote

สามารถทำได้ 2 วิธี คือ

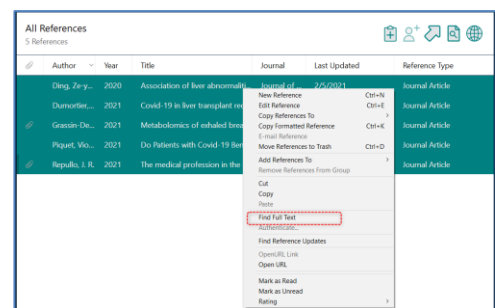
### วิธีที่ 1 การ Download Full Text โดยตรงจาก EndNote Library

การที่จะใช้ Function นี้ได้ ผู้ใช้ต้องอยู่ภายในเครือข่ายของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ทั้งนี้ สามารถ Download Full Text สำหรับหลาย Reference ได้ภายในเวลาเดียวกัน โดยหากต้องการเลือก Reference ที่ไม่ได้อยู่ติดกันจำนวนมากกว่าหนึ่ง Reference ให้กดปุ่ม **Ctrl** ค้างไว้แล้วคลิกเลือก Reference ที่ต้องการ แต่ถ้านำต้องการเลือก Reference ทั้งหมด ให้กดปุ่ม **Ctrl + A**

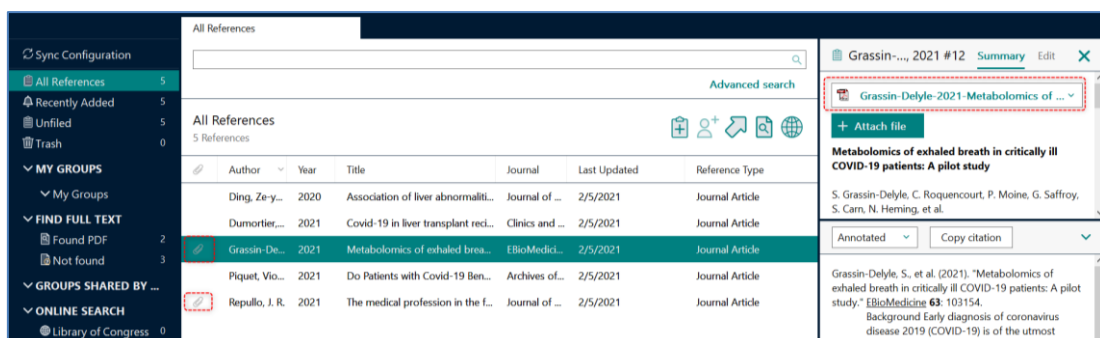
- เลือก Reference ที่ต้องการ Download Full Text แล้วคลิกที่ไอคอน  หรือ คลิกเมาส์นิ้วขวาที่ Reference ที่ highlight ไว้ แล้วเลือก *Find Full Text*



หรือ

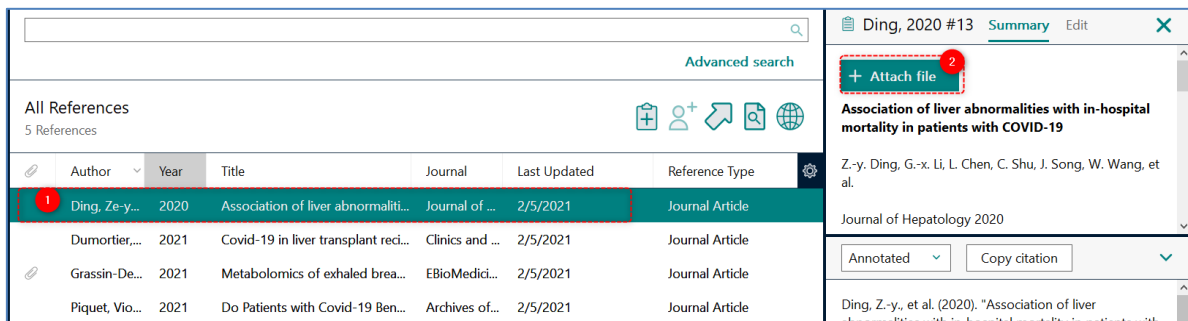


- Reference ที่มีไฟล์ attach อยู่ จะมีสัญลักษณ์รูปคลิปหนีบกระดาษอยู่ด้านหน้า และที่คอลัมน์ preview ด้านขวาสุด จะเห็นไฟล์ PDF ที่ถูก attach อยู่

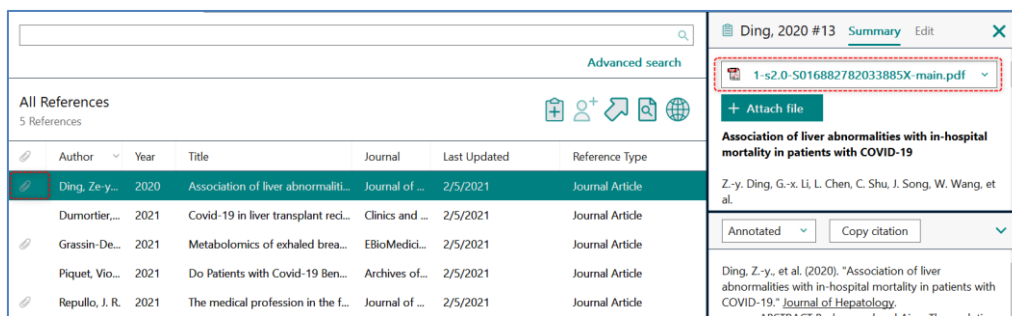


**วิธีที่ 2 Download ไฟล์จากฐานข้อมูลแล้ว Attach ไฟล์เข้ากับ Reference ที่ต้องการ**



- ไปที่ฐานข้อมูล และ Download ไฟล์ที่ต้องการ
- ที่ EndNote Library คลิก Reference ที่ต้องการ Attach ไฟล์
- ที่คอลัมน์ขวามือ คลิกที่ **+ Attach file**

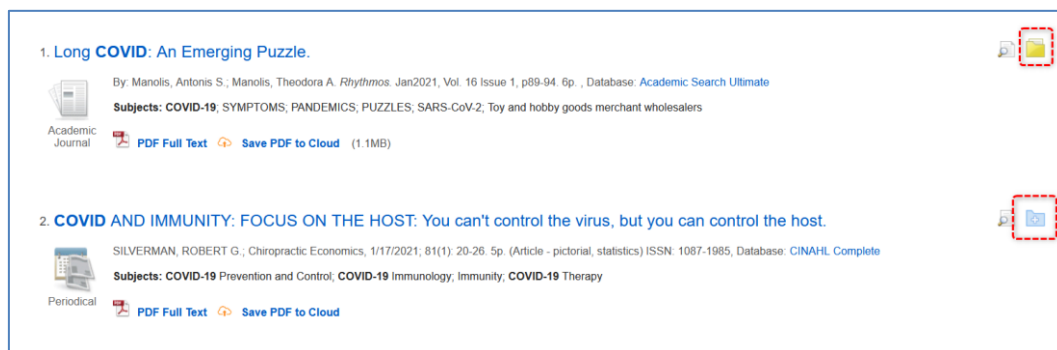


- เลือกไฟล์ที่ต้องการจะ Attach แล้วคลิก Open จะเห็น PDF File ปรากฏที่ช่องขวามือ แต่ไฟล์ PDF นี้ ยังไม่ได้ถูก Save ลงมาใน Library ให้คลิกที่ Reference ใดๆ เพื่อออกจากโหมด Attach File จะมีหน้าต่างใหม่ปรากฏขึ้นมา ให้คลิกที่ ☐ **Do not display this message again.** จากนั้นให้คลิก **Yes**

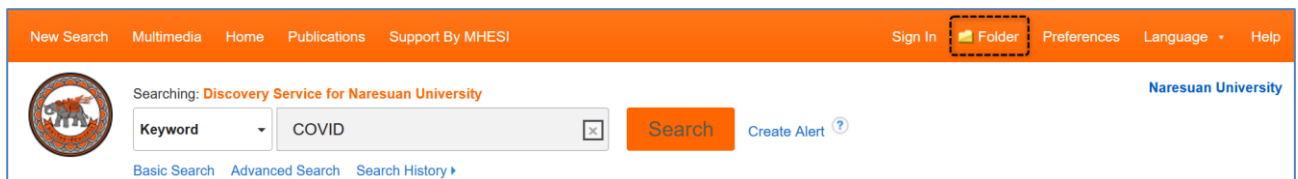
**1.2 การ import ข้อมูลจาก One Search (ของบริษัท EBSCO )**

สำนักหอสมุดให้บริการฐานข้อมูลจากบริษัท EBSCO จำนวนหลายฐาน ได้แก่ Academic Search Complete; Business Source Complete; CINAHL Plus with Full Text; Communication & Mass Media Complete; Computer & Applied Sciences Complete; Education Research Complete; Medline Complete และ One Search ฐานข้อมูลของบริษัทนี้จะมีลักษณะการใช้งานเหมือนกันทั้งหมด ในที่นี้จึงขอยกตัวอย่างการทำงานกับ One Search เท่านั้น

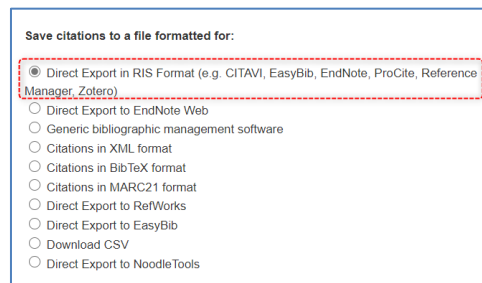
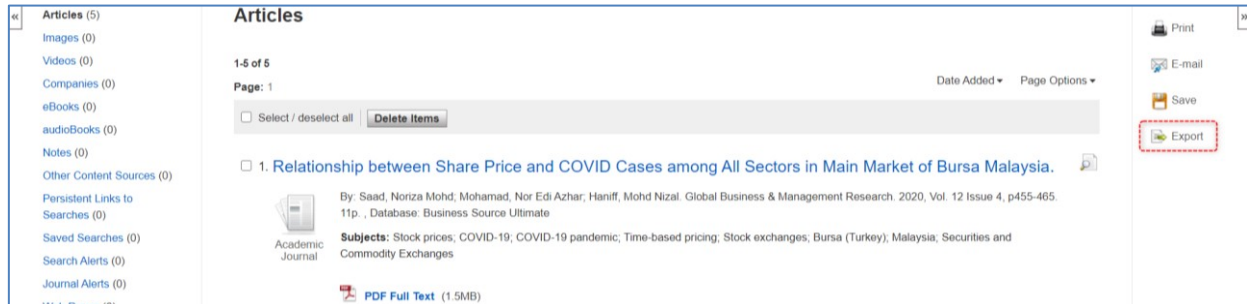
- เข้าไปที่ [www.lib.nu.ac.th](http://www.lib.nu.ac.th) เพื่อเข้าสู่ website ของสำนักหอสมุด
- ที่ช่อง Search ของ One Search พิมพ์คำว่า "COVID" แล้วเคาะ ENTER
- ที่หน้าต่างของ Search Results เลือกบทความที่ต้องการโดยการคลิกที่  ที่อยู่ด้านหลังแต่ละบทความ โดยไอคอนจะเปลี่ยนเป็นรูป 



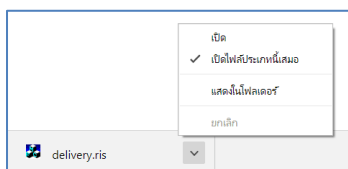
- ให้คลิกเปิดโฟลเดอร์ที่เก็บบทความที่เลือกไว้แล้ว โดยคลิกที่  ซึ่งอยู่ที่ขอบหน้าต่างด้านบน



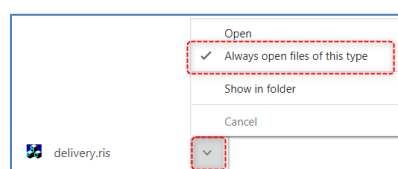
- คลิกที่ไอคอน *Export* ที่อยู่ทางด้านขวามือ



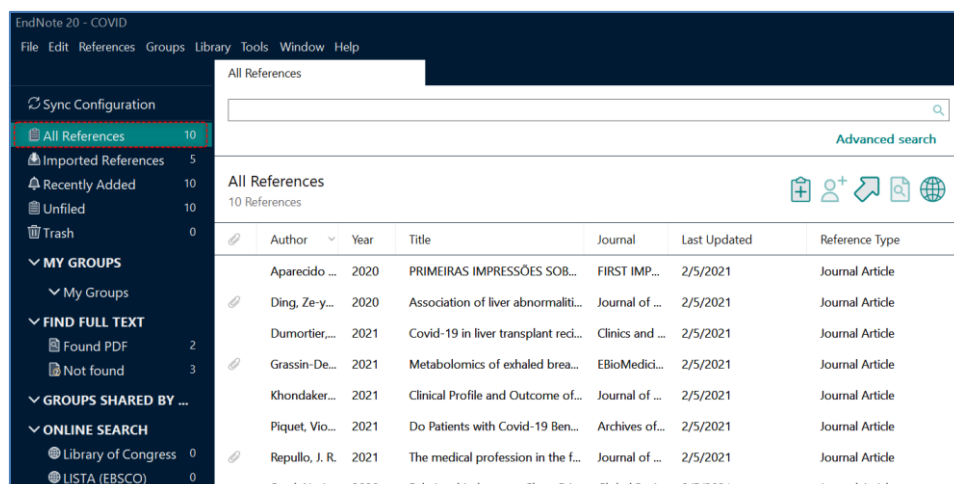
- คลิกเลือก *"Direct Export in RIS Format"* แล้วคลิก *Save* ที่ขอบจอด้านล่างซ้ายจะปรากฏหน้าต่างดังรูปด้านล่าง ให้คลิกที่หัวลูกศรหลังคำว่า *"delivery.ris"* แล้วคลิกเลือก *"เปิดไฟล์ประเภทนี้เสมอ"* หรือ *"Always open files of this type"* เพื่อสั่งให้โปรแกรมเปิดไฟล์โดยอัตโนมัติในครั้งต่อไป



หรือ



- ให้คลิกที่หัวลูกศรหลังคำว่า *"delivery.ris"* อีกครั้ง แล้วคลิกเลือก *"เปิด"* หรือ *"Open"* เพื่อทำการเปิดไฟล์ในครั้งนี้  
ที่หน้าจอของ EndNote ขณะนี้จะแสดงผลเฉพาะข้อมูลที่ถูกรวบรวมเข้ามาล่าสุด แต่หากต้องการดูข้อมูลทั้งหมด ให้คลิกที่ *All References*



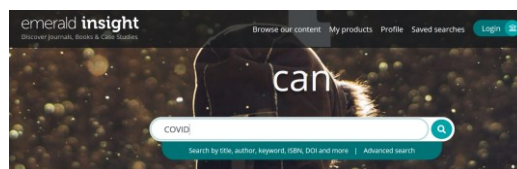


ให้คลิกที่ reference ในคอลัมน์กลาง และคลิกที่แท็บ *Edit* ในคอลัมน์ขวา จะเห็นรายละเอียดของ reference นั้น ข้อมูลจะอยู่แยกกันเป็นแต่ละ Field ให้คลิกที่ Scroll bar เพื่อเลื่อนดูส่วนต่างๆ ที่อยู่ทางด้านล่าง จะพบส่วนที่เป็น ชื่อผู้เขียนบทความ (Author), ปีที่พิมพ์ (Year), ชื่อบทความ (Title), ชื่อวารสาร (Journal), ฉบับที่พิมพ์ (Volume), เลขหน้า (Pages) เป็นต้น ส่วนบทคัดย่อ (Abstract) จะอยู่ก่อนไปทางท้ายของ Reference นี้ ให้สังเกตการจัดเรียงชื่อผู้แต่งใน Field ของ Author ซึ่งจะใส่ชื่อผู้แต่งเพียงบรรทัดละ 1 คน เท่านั้น โดยจะระบุ Surname ก่อน First name และคั่นระหว่างกลางด้วยเครื่องหมาย ,

The screenshot shows the EndNote software interface. On the left, there is a list of references under the heading 'All References'. One reference is highlighted in green: 'Suchman, ... 2021 Acute pancreatitis in children hospitalized with COVID-19'. On the right, the 'Edit' tab is active, showing the details of this reference. The 'Reference Type' is 'Journal Article'. The 'Author' field lists 'Suchman, Kelly', 'Raphael, Kara L.', 'Liu, Yan', 'Wee, Diana', and 'Trindade, Arvind J.'. The 'Year' is '2021'. The 'Title' is 'Acute pancreatitis in children hospitalized with COVID-19'. The 'Journal' is 'Pancreatology'. The 'Volume' is '21'. The 'Part/Supplement' is empty. The 'Issue' is '1'. The 'Pages' are '31-33'.

### 1.3 การ import ข้อมูลจากฐานข้อมูล Emerald

- ไปที่ <http://www.lib.nu.ac.th> แล้วคลิก link ของฐานข้อมูล Emerald (อยู่ในส่วนของ Online database)
- ที่ช่อง Search พิมพ์คำว่า COVID แล้วเคาะ ENTER



- ที่หน้าต่างของ Search Results ให้คลิกที่ ☐ หน้าบทความที่ต้องการ
- คลิก *download RIS* จะมีหน้าต่างใหม่เปิดขึ้นมา ให้เลือก *Open with ResearchSoft Direct Export Helper (Default)* แล้วคลิก *OK* ข้อมูลจะถูก Export ไปยัง EndNote Library ที่เปิดอยู่ทันที

The screenshot shows the 'Search results' page in the Emerald Insight website. It displays a list of search results for 'COVID-19'. The first result is 'Smartphone-based electrochemical sensor for assessing COVID-19 infected patients' by Ganesh Babu R., Balaji A., Kavin Kumar K., Sudhanshu Maurya and Saravana Kumar M.N. The 'download RIS' button is highlighted with a red dashed box.

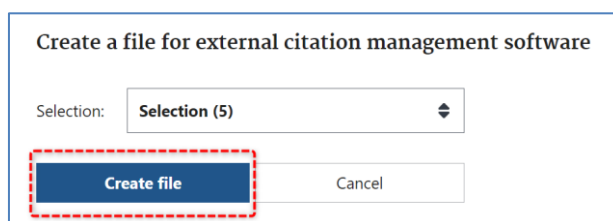
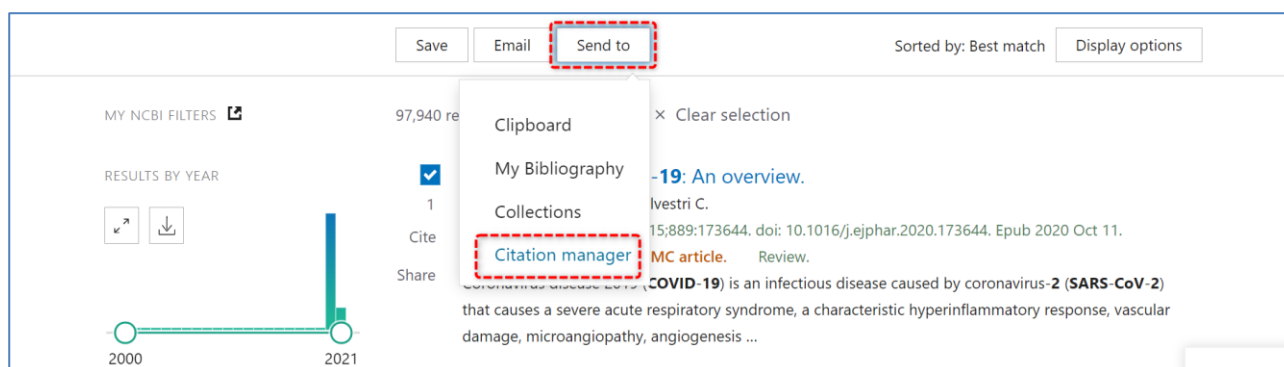
The screenshot shows a dialog box titled 'Opening EmeraldInsight\_citations\_20210204083643.ris'. It asks 'What should Firefox do with this file?' and provides three options: 'Open with ResearchSoft Direct Export Helper (default)', 'Save File', and 'Do this automatically for files like this from now on.'. The 'Open with ResearchSoft Direct Export Helper (default)' option is selected and highlighted with a red dashed box. The 'OK' button is also highlighted with a red dashed box.

#### 1.4 การ Import ข้อมูลจากฐานข้อมูล PubMed

- ไปที่ <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/> สืบค้นข้อมูล โดยใช้ Keyword เป็น covid แล้วเคาะ ENTER หรือ คลิกที่ Search



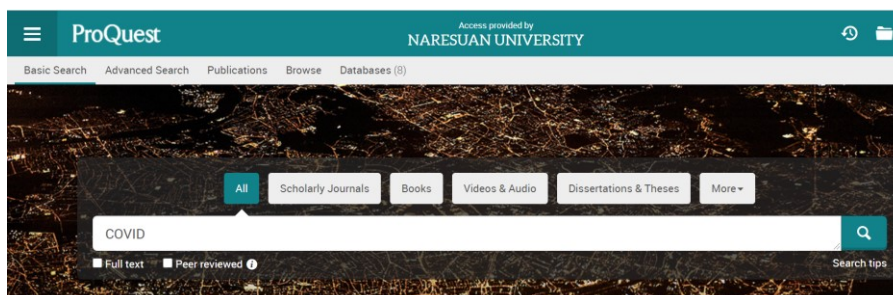
- เลือกบทความโดยการคลิกที่ ☐ บทความ
- ให้คลิกที่ **Send to** แล้วเลือก *Citation manager* จากนั้นคลิกที่ *Create File*
- Save ไฟล์ และทำการเปิดไฟล์ที่ save นี้ ข้อมูลจาก PubMed จะถูกส่งไปยัง EndNote Library ที่เปิดอยู่ทันที



#### 1.5 การ import ข้อมูลจากฐานข้อมูล ProQuest

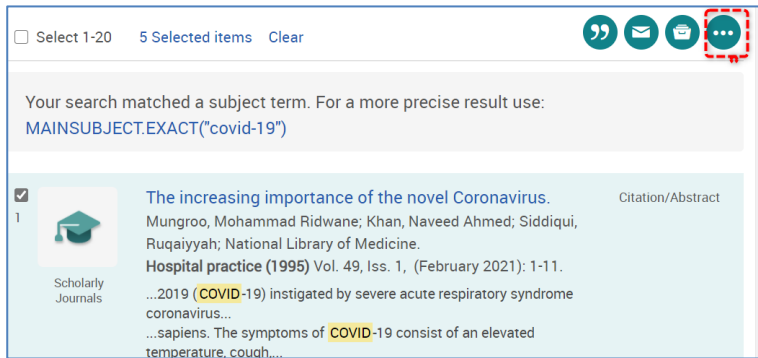
ฐานข้อมูล ProQuest เป็นฐานข้อมูลที่ให้บริการข้อมูลทั้งที่เป็นวารสารและวิทยานิพนธ์จากมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั้งนี้ หากผู้ต้องการทราบว่า รูปแบบการกรอกข้อมูลที่เป็นวิทยานิพนธ์ใน EndNote นั้นมีรูปแบบอย่างไร ให้ดูตัวอย่างที่เป็นผลจากการสืบค้นฐานข้อมูลนี้

- ไปที่ฐานข้อมูล ProQuest
- พิมพ์ keyword ที่ต้องการสืบค้นลงในช่อง Search



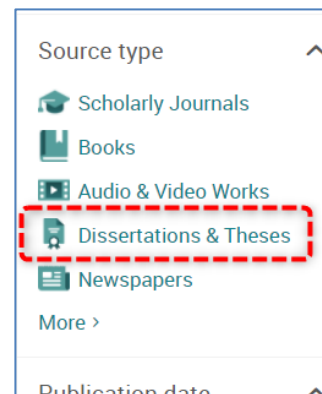
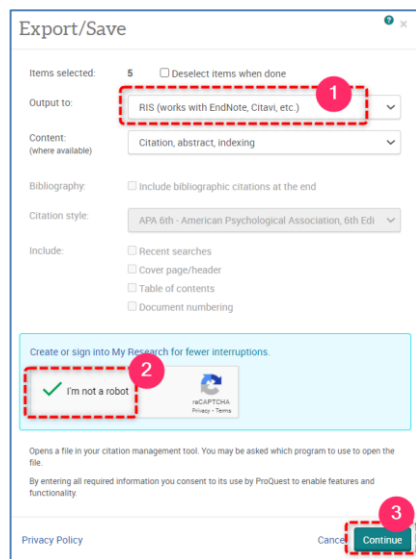
- ที่หน้าต่าง Search results คลิกที่ ☐ เพื่อเลือกบทความ
- คลิกที่ (All save options) แล้วเลือก *RIS*





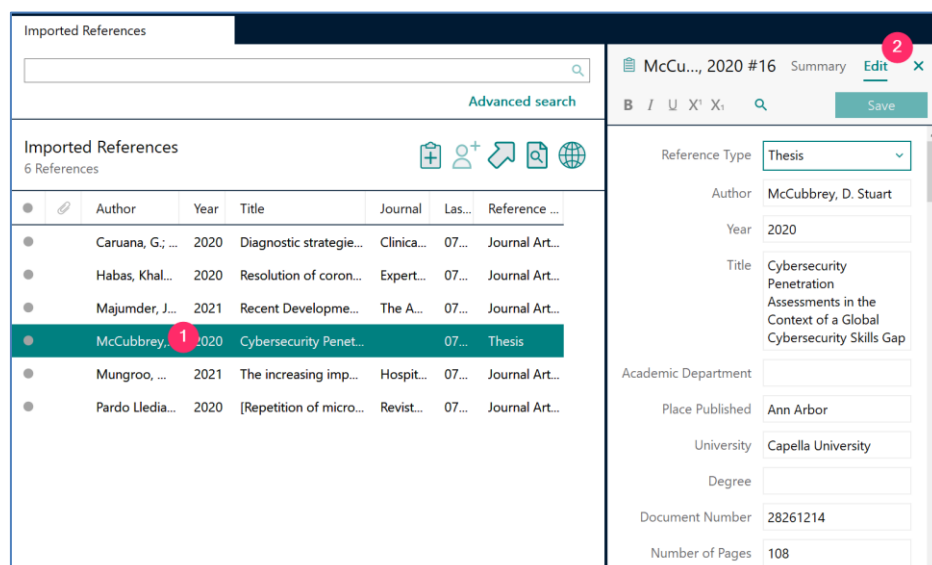
- ที่หน้าต่าง Export/Save ตรวจสอบอีกครั้งว่าเป็น Output to: *RIS (works with EndNote, Citavi, etc.)*

- คลิก ☐ ที่ *I'm not a robot* จากนั้นคลิก *Continue*



- ด้านซ้ายมือของ Search result ตรงบริเวณ Source type คลิกที่ Dissertation & Theses เพื่อดู result เฉพาะที่เป็น Dissertation & Theses แล้วทดลองเลือก 1 รายการ เพื่อ Export ไปยัง EndNote

- ที่ EndNote Library คลิกที่ Reference ที่เป็น Thesis ที่คอลัมน์ขวามือคลิกที่คำว่า *Edit* จะปรากฏข้อมูลต่างๆสำหรับเอกสารที่เป็นวิทยานิพนธ์ ดังนั้น ในกรณีที่ต้องมีการเพิ่ม Reference ที่เป็นวิทยานิพนธ์เข้าไปใน EndNote Library ด้วยตนเอง ให้กรอกข้อมูลใน field ต่างๆ ดังรายละเอียดที่ได้จากฐาน ProQuest นี้ โดยการเพิ่ม reference ด้วยตนเอง ให้ไปที่เมนู *References/New reference* หรือกดปุ่ม *Ctrl + N* แล้วเลือก Reference Type เป็น Thesis

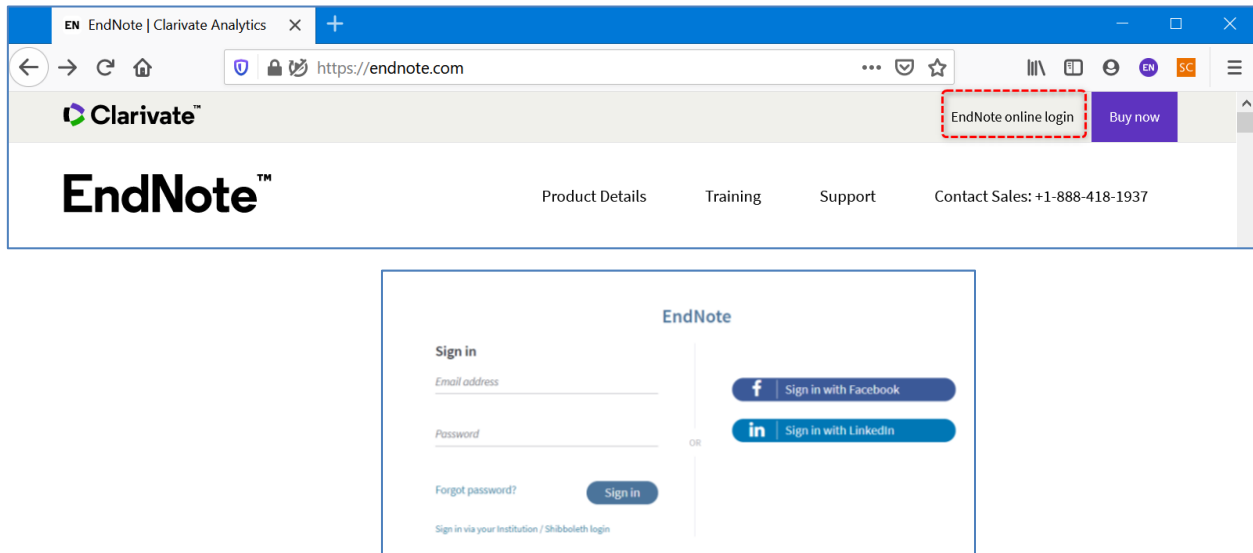


### 1.6 การ import ข้อมูลจาก Website โดยตรง

การ Import ข้อมูลจาก Website เข้าสู่ EndNote ต้องใช้เครื่องมือเสริมพิเศษที่ชื่อว่า Capture Reference ซึ่งต้องไป download จาก Website ของ EndNote โดยก่อนจะใช้งานได้ ผู้ใช้งานต้องมี Account ของ EndNote Web ก่อน

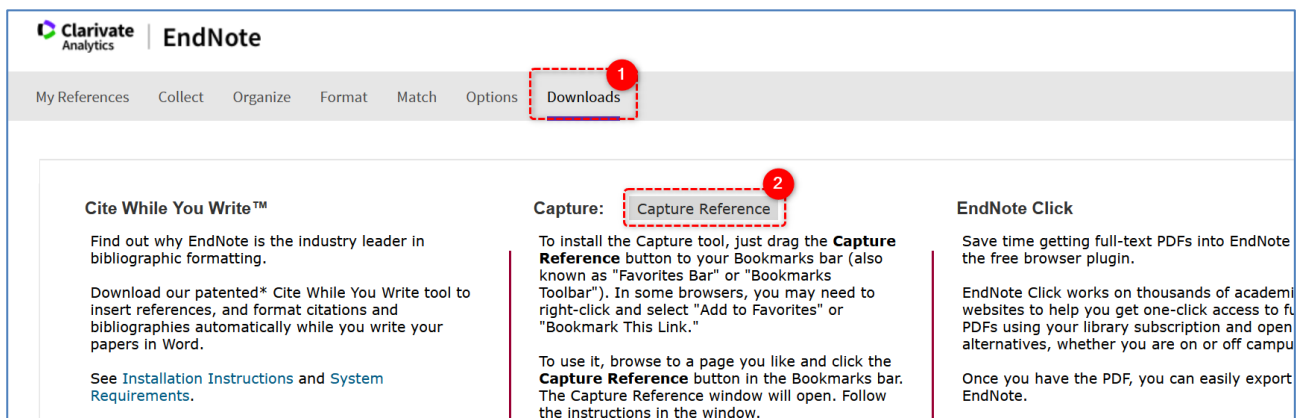
#### การสร้าง Account และ Login เข้าสู่ EndNote Web

1. ไปที่ [www.endnote.com](http://www.endnote.com)
2. เลือก *EndNote online login* ให้สร้าง Account สำหรับตนเอง แล้ว login เข้าสู่ระบบ

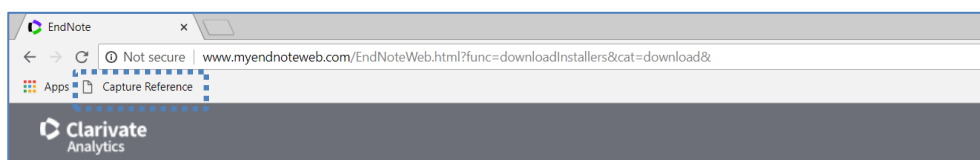


#### การติดตั้งเครื่องมือ Capture Reference

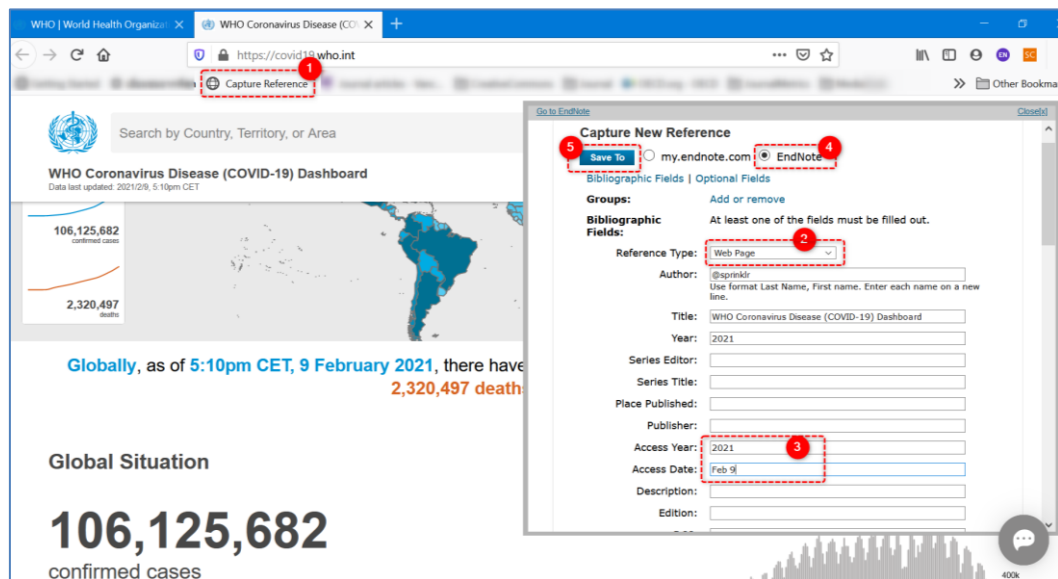
- หลังจาก login เข้าสู่ Endnote Web แล้วให้ไปที่เมนู *Download*



- ให้กดเมาส์นี้ย้ายค้างไว้ที่ไอคอน *Capture Reference* แล้วลาก ไปวางที่ Bookmark bar ดังรูป



- ไปที่ Website ที่ต้องการ Import ข้อมูลการอ้างอิงเข้าสู่ EndNote
- คลิกที่ *Capture Reference* บน Bookmark bar ของหน้า Website นั้น จะได้หน้าต่าง Capture New Reference (ที่ขั้นตอนนี้ หากยังไม่ได้มีการ Login เข้าสู่ EndNote Web โปรแกรมอาจจะเปิดหน้าต่างให้ Login ก่อน)



- ที่หน้าต่าง Capture New Reference ให้กำหนดค่าต่างๆ ดังนี้

- ด้านหลังคำว่า Save To ให้เลือกเป็น *EndNote*
- ที่ Reference Type ให้เลือกเป็น *Web Page* สังเกตว่าข้อมูลต่างๆของ Web Page นั้นจะถูก Import เข้ามาเองโดยอัตโนมัติ รวมถึง URL ด้วย
- กรอกข้อมูล วัน/เดือน/ปี ที่นำข้อมูลจาก Website มาอ้างอิง โดย *Access Year* เป็น ปี ค.ศ. และ *Access Date* ขึ้นต้นด้วยอักษรย่อของเดือน แล้วตามด้วยวันที่

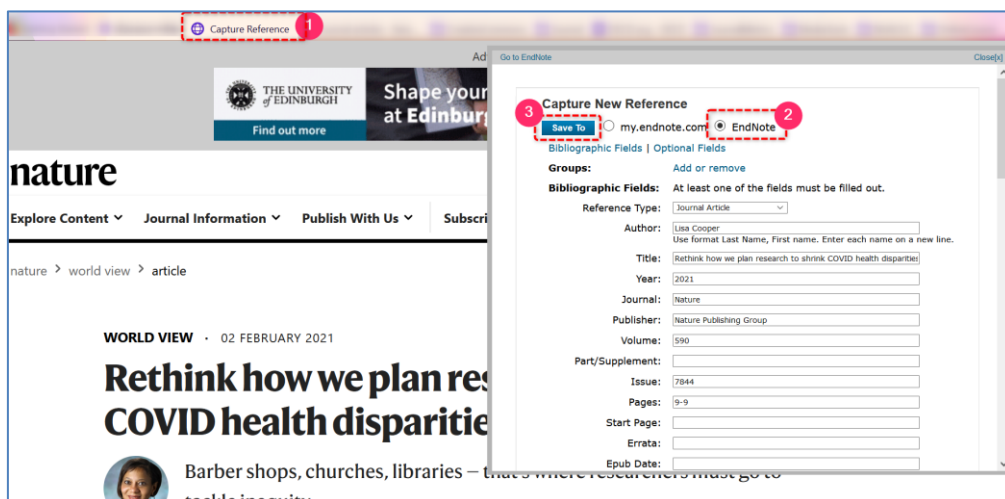
(หมายเหตุ: *ในบางกรณี หากใส่ข้อมูลในช่อง Access Year/ Access Date แล้วข้อมูลไม่ปรากฏในบรรณานุกรม (Bibliography) ให้นำข้อมูลไปกรอกในช่อง Year Cited/Date Cited แทน* ซึ่งช่องนี้จะอยู่ถัดลงไปด้านล่างของแบบฟอร์มเดียวกัน)

- คลิกที่คำว่า *Save To* เพื่อทำการ Import ข้อมูลเข้าสู่โปรแกรม EndNote

#### การใช้เครื่องมือ Capture Reference ในการ Download ข้อมูลการอ้างอิงจาก E-journal

กรณีที่ต้องการอ้างอิงข้อมูลที่เป็น E-journal ที่ไม่มีไอคอน Download citation ให้ใช้งาน เราสามารถใช้เครื่องมือ Capture reference แทนได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ไปที่บทความของ E-journal ที่ต้องการ
- คลิกที่เครื่องมือ *Capture reference* หากมีหน้าต่างให้ Login ก็ให้ Login ด้วย Account ที่สร้างไว้ใน Step ก่อนหน้านี้ จากนั้นจะได้หน้าต่าง Capture New Reference
- ที่หน้าต่าง Capture New Reference ให้กำหนดค่าต่างๆ ดังนี้
  - ที่ Save To เลือกเป็น *EndNote*
  - สังเกตที่ Reference Type โปรแกรม EndNote จะเลือกเป็น *Journal Article* ให้โดยอัตโนมัติ
  - ไม่ต้องระบุ Access Date เนื่องจากการอ้างอิงจะเป็นแบบ *Journal Article* ไม่ใช่แบบ *Web Page*
- คลิกที่ Save To จะมีหน้าต่างใหม่เปิดขึ้นมา ให้เลือก *Open with ResearchSoft Direct Export Helper* แล้วคลิก OK ข้อมูลจะถูกส่งไปยัง EndNote Library ทันที



## 2. การนำข้อมูลเข้าสู่ EndNote โดยผ่านการสืบค้นข้อมูลจาก Library Catalog และฐานข้อมูลออนไลน์จาก EndNote โดยตรง (Online Search)

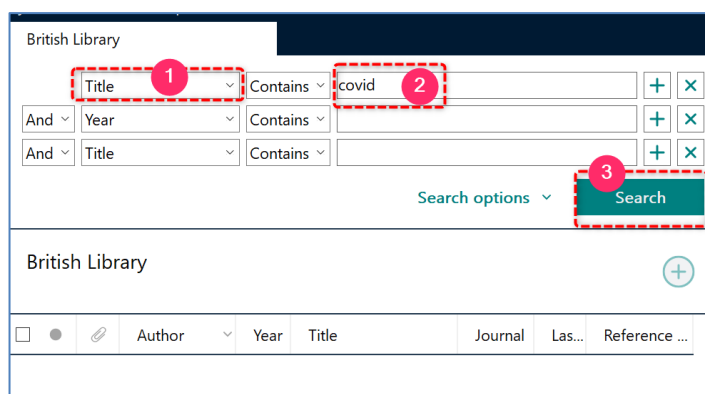
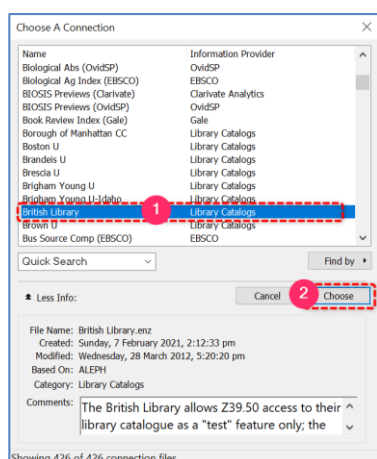
EndNote สามารถช่วยสืบค้นข้อมูลจาก Library Catalog และฐานข้อมูลออนไลน์โดยผ่าน Connector ที่มีอยู่ในโปรแกรม EndNote

การสืบค้นข้อมูลจาก Library Catalog ใช้ในกรณีที่ต้องการอ้างอิงหนังสือหรือ Textbook ที่ยืมมาจากห้องสมุด โดยในกรณีนี้จะขอยกตัวอย่างการสืบค้น Library catalog จากห้องสมุดในประเทศ

กรณีเป็นฐานข้อมูล ต้องเป็นฐานข้อมูลที่เราได้รับอนุญาตให้เข้าใช้งานได้ หรือเป็น Free database เช่น PubMed โดยกรณีของ PubMed นี้ หากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่หลัง Firewall ของหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย ก็จะสามารถทำ Online Search ได้ การสืบค้นด้วยวิธีนี้จะแตกต่างจากวิธีการในข้อ 1 ตรงที่วิธีนี้ ผู้ใช้ไม่ต้องเข้าไปที่แต่ละฐานข้อมูลโดยตรง แต่จะสืบค้นผ่านจาก EndNote โดยตรง

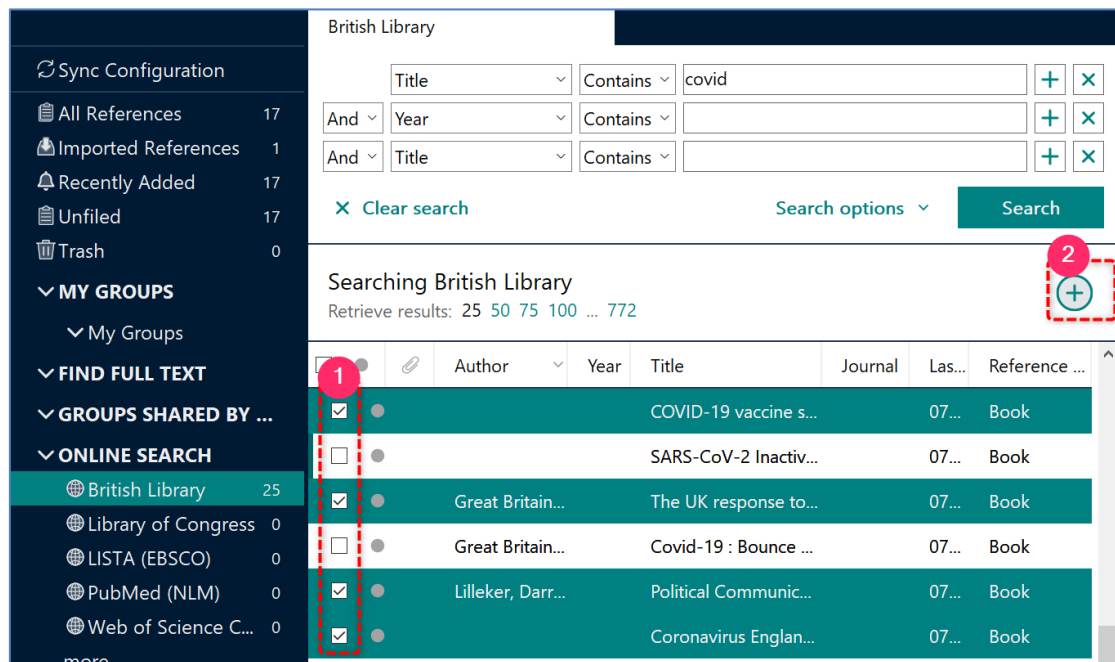
ขั้นตอนการทำ Online Search เพื่อทำการสืบค้นข้อมูลจาก Library Catalog โดยตรง มีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกที่คำว่า "more.." ภายใต้หัวข้อ Online Search จะได้หน้าต่าง Choose a Connection
2. เลือก Library Catalog ที่ต้องการสืบค้นข้อมูล เช่น เลือก *British Library* แล้วคลิกที่คำว่า *Choose*



3. เปลี่ยน Author เป็น Title และพิมพ์คำว่า COVID แล้วคลิกที่คำว่า Search จะได้ผลการสืบค้นดังด้านล่าง

4. ให้คลิกที่ □ หน้า Reference ที่ต้องการ จากนั้นคลิกที่ (+) เพื่อ Download References ที่เลือกไว้ลงมายัง Library ของเรา



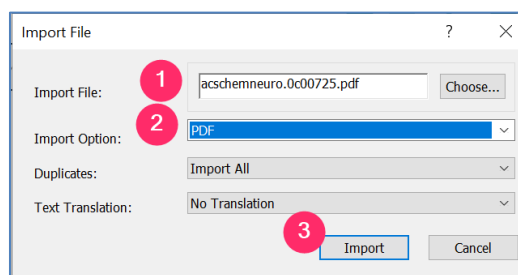
การทำ Online Search จาก EndNote สามารถสืบค้นจาก PubMed ได้เช่นเดียวกัน โดยทำตามขั้นตอนข้างต้น

### 3. การ Import ข้อมูลจาก PDF file

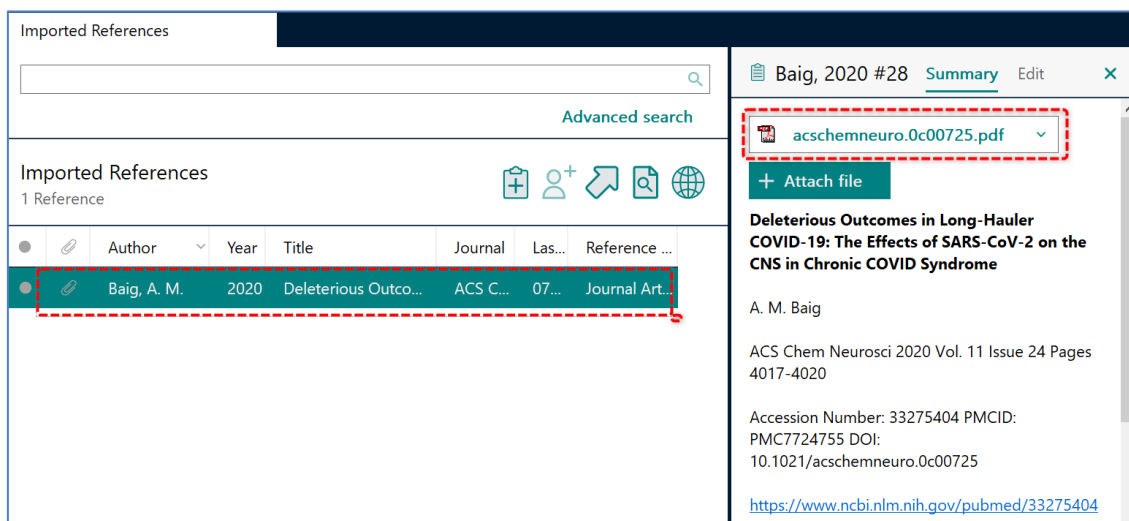
กรณีที่ผู้ใช้มีไฟล์ PDF อยู่แล้ว โปรแกรม EndNote สามารถ Import ข้อมูล Reference จาก PDF file ได้โดยตรง โดยมีขั้นตอน ดังนี้

(หมายเหตุ: ความสมบูรณ์ของข้อมูลที่น่าเข้าจากไฟล์ PDF ขึ้นอยู่กับไฟล์ต้นฉบับ โดยไฟล์ที่จัดทำขึ้นนานแล้วมักจะมีข้อมูลไม่สมบูรณ์)

- ไปที่เมนู *File* แล้วเลือก *Import/ File*
- ที่หน้าต่างของ Import File: คลิก *Choose* เพื่อเลือก PDF file ที่ต้องการนำข้อมูลมาไว้ใน Library
- ที่ Import Option: เลือก *PDF* แล้วคลิก *Import*



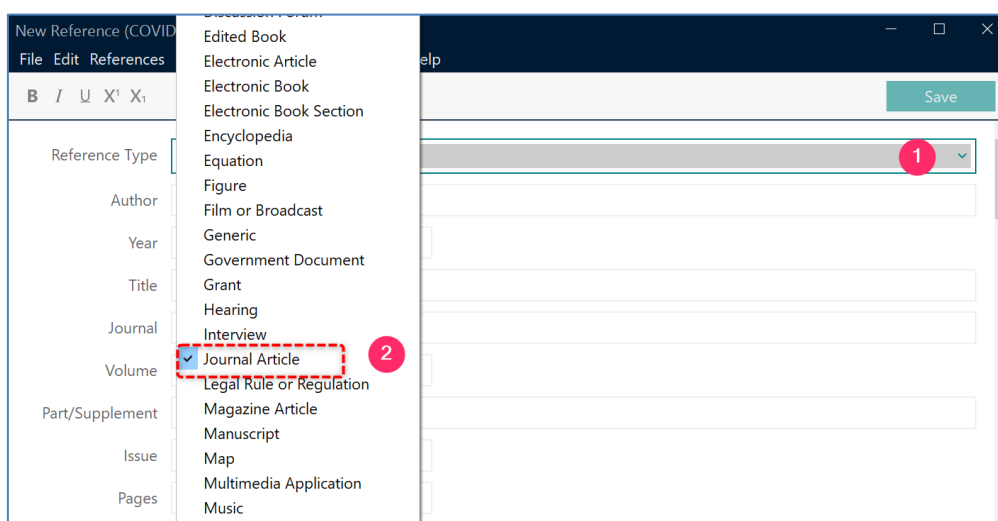
- ข้อมูลจะถูก Import เข้ามาใน Library ดังรูป และ PDF file ต้นฉบับจะถูก Attach เข้ามาอยู่ใน Library โดยอัตโนมัติ Reference ที่มีไฟล์ Attach อยู่จะมีสัญลักษณ์คลิปหนีบกระดาษอยู่ด้านหน้า



#### 4. การเพิ่ม reference เข้าไปในไฟล์ของ EndNote ด้วยตนเอง

ในบางกรณีเราต้องใช้ข้อมูลจากเอกสารที่ไม่สามารถสืบค้นจากฐานข้อมูลได้ ดังนั้น การนำข้อมูลเข้าสู่ Library จึงไม่สามารถทำได้โดยการ Import ผู้ใช้งานจึงต้องพิมพ์ Reference เข้าไปใน Library ด้วยตนเอง ซึ่งทำได้โดยการใช้คำสั่ง *References/New Reference* หรือกด **Ctrl + N** ซึ่งจะได้หน้าต่างดังรูป

ที่ช่องของ Reference Type เลือกแบบฟอร์มให้ตรงกับชนิดของ Reference ที่ต้องการ เช่น หาก Reference นั้นเป็น Research article (paper) ที่ได้จากวารสาร Reference type คือ Journal Article แต่ถ้าเป็นหนังสือ หรือ Textbook จะต้องเลือก Reference type เป็น Book หลังจากนั้นทำการใส่ข้อมูลลงไปตาม Field ต่างๆ คลิก Save ที่มุมขวาบน แล้วปิดหน้าต่างนี้

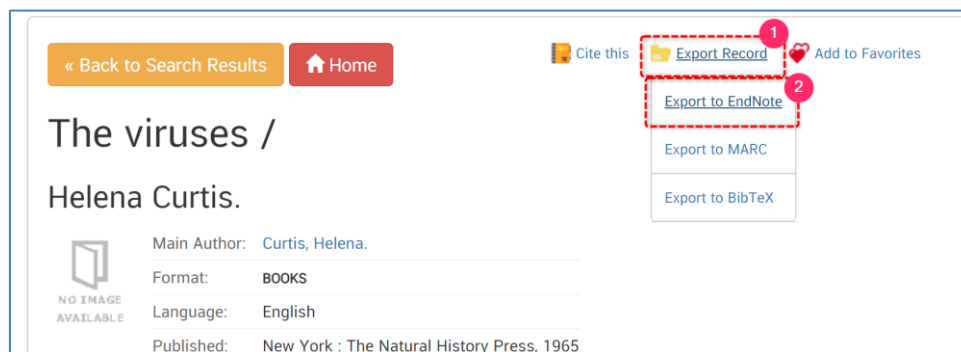
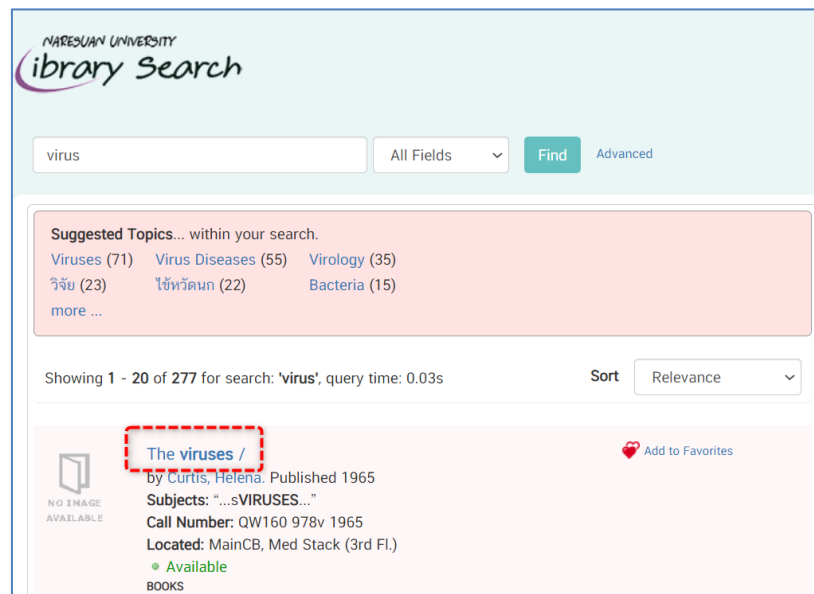


#### การ Import ข้อมูลจาก Library Catalog ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

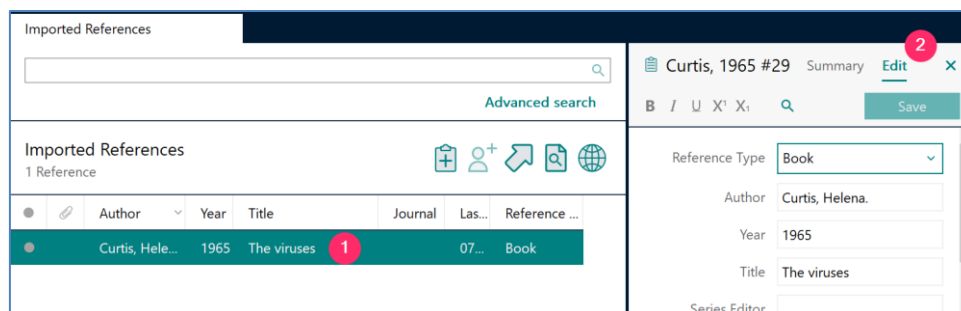
Library Catalog คือ โปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่ใช้สืบค้นรายการหนังสือหรือสารสนเทศต่างๆของห้องสมุด ก่อนที่ผู้ใช้จะเดินไปหาหนังสือที่ชั้น ห้องสมุดแต่ละแห่งจะใช้โปรแกรมที่แตกต่างกัน วิธีการที่กล่าวถึงในที่นี้จะยึดตามโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวรใช้เท่านั้น ซึ่งมีวิธีการดังนี้

- ไปที่เว็บไซต์ของสำนักหอสมุด [www.lib.nu.ac.th](http://www.lib.nu.ac.th)
- ค้นหาหนังสือจากช่อง Search for book (OPAC)
- คลิกเลือกรายการหนังสือที่สนใจ
- คลิก *Export Record* แล้วเลือก *Export to EndNote*





- ให้คลิกที่ reference ที่ถูก import เข้ามา ที่คอลัมน์ขวามือ คลิกที่ *Edit* เพื่อดูรายละเอียดในแต่ละ field



## การลบ Reference จาก Library

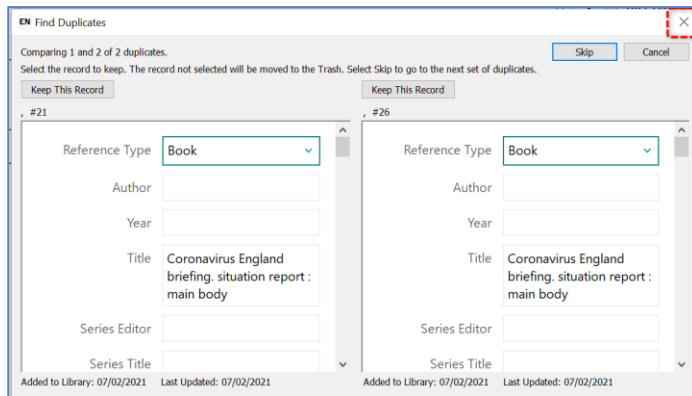
1. คลิกเลือก *Reference* ที่ต้องการลบ
2. คลิกเมาส์นิ้ววาที่ *Reference* ที่เลือกไว้ในข้อ 1 แล้วเลือก *Move References to Trash*

## การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของ Reference ใน Library

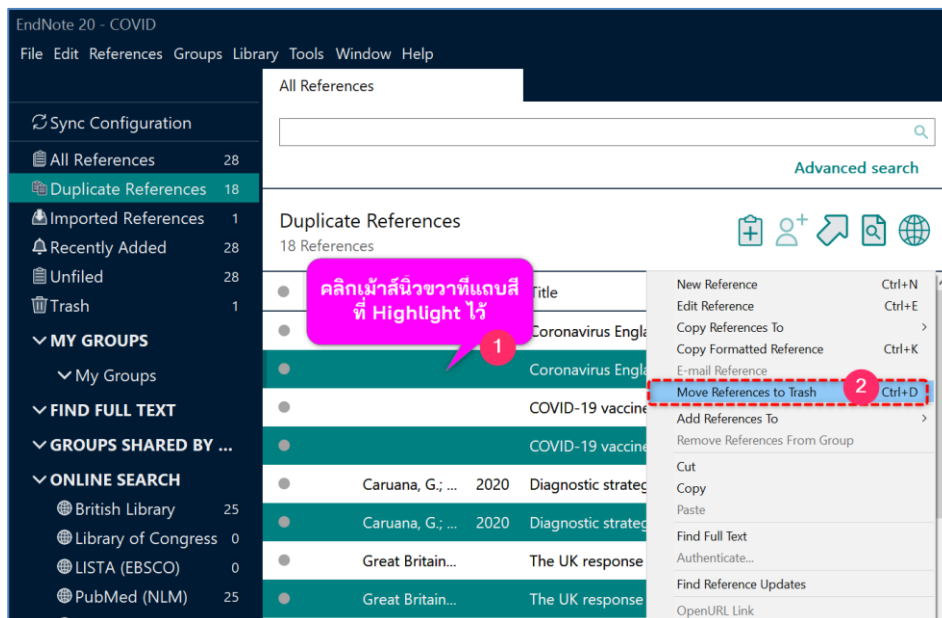
ก่อนนำ EndNote ไปช่วยในการเขียนเอกสารอ้างอิง ผู้ใช้ควรทำการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของ Reference ที่อยู่ใน Library ก่อน ตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ด้านซ้ายมือ คลิก *All References*

2. ไปที่เมนู Library แล้วเลือก *Find Duplicates* หากมีรายการที่ซ้ำกัน จะได้หน้าต่างดังรูป ให้คลิกปิดหน้าต่าง Find Duplicates

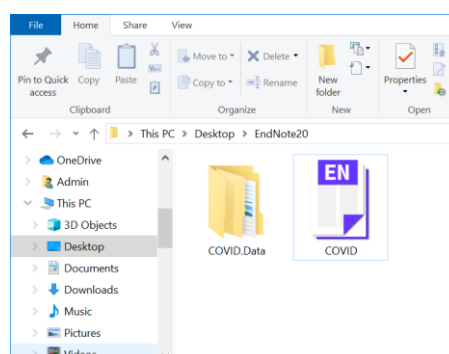


3. ให้คลิกเมาส์นิ้วขวาที่รายการที่ถูก Highlight ไว้ แล้วเลือก "*Move References to Trash*" ซึ่งจะเป็นการลบ Reference ส่วนเกินที่ซ้ำออกไป และเหลือไว้เพียงชุดเดียว



หมายเหตุ: คำสั่ง References/ Find Duplicates จะไม่สามารถตรวจเช็คความซ้ำซ้อนของ References ที่สะกดด้วยตัวอักษรที่แตกต่างกันได้ เช่น Alpha และ  $\alpha$  กรณีเช่นนี้โปรแกรม EndNote จะมองว่าไม่ซ้ำกัน ผู้ใช้ต้องตรวจสอบความซ้ำซ้อนด้วยตนเองอีกครั้ง

ในการใช้งานโปรแกรม EndNote นั้น ทุกครั้งที่มีการสร้าง Library ขึ้นมาใหม่ โปรแกรม EndNote จะสร้างไฟล์เดอร์ที่มีชื่อเดียวกับ Library ที่สร้างขึ้นด้วยเสมอ โดยไฟล์เดอร์นี้จะมีนามสกุลเป็น .data (กรณีนี้คือ COVID.data) ซึ่งจะทำหน้าที่เก็บคำสั่งต่างๆที่การทำงานกับ Library นั้นเอาไว้ รวมถึงเป็นที่เก็บ PDF files ที่ attach อยู่กับ Library ด้วย ดังนั้น หากต้องการ copy ไฟล์ของ EndNote เพื่อไปใช้งาน ต้อง copy ไฟล์เดอร์ .data ไปด้วยเสมอ



## วิธีการใช้ EndNote ช่วยในการเขียน Citation และ Bibliography

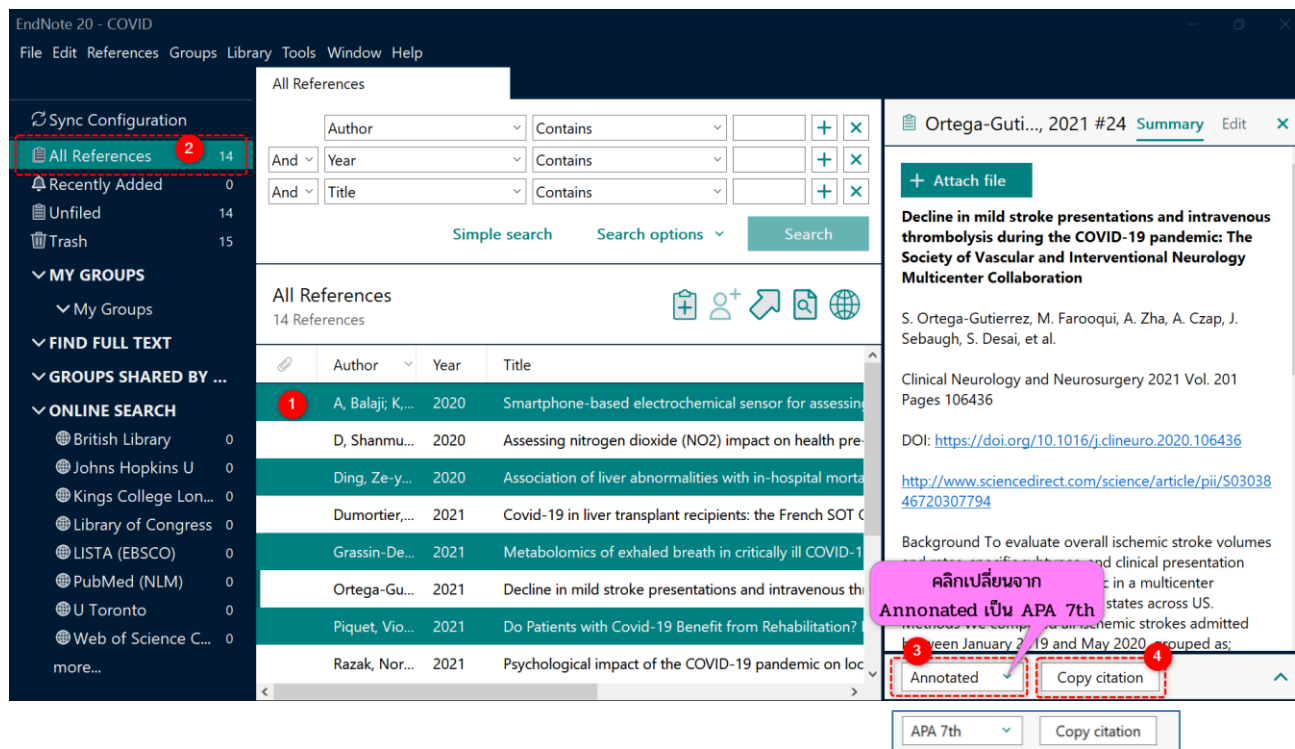
**Citation** คือ ส่วนที่อ้างอิงอยู่ในตัวบทความ มักจะระบุเพียงชื่อผู้แต่งคนแรกและปีอยู่ในวงเล็บ (APA style) เช่น (Eich, 2007) หรือระบุเป็นตัวเลขตามลำดับที่มีการอ้างอิง (เช่น Vancouver style)

**Bibliography** คือ รายการทั้งหมดของเอกสารอ้างอิงและหนังสือที่ใช้ในการอ้างอิง ซึ่งจะปรากฏอยู่ตอนท้ายสุดของรายงาน/วิทยานิพนธ์/หนังสือ/บทความ

การใช้ EndNote ช่วยในการจัดทำเอกสารมี 2 วิธี ด้วยกันคือ

วิธีที่ 1 ใช้ในกรณีที่มีการพิมพ์เอกสารและใส่ Citations เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มีการเขียน Bibliography ที่อยู่ตอนท้ายของบทความ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

1. ไปที่ EndNote Library ที่มี Reference ที่ต้องการใช้งาน คลิก *All references*
2. คลิกเลือก Reference ที่ใช้เป็น Citation ในบทความ (หากต้องการเลือก Reference ที่ไม่ได้ยู่ติดกัน ให้กดปุ่ม Ctrl ช่วย)
3. ที่คอลัมน์ขวา ขณะนี้มีคำว่า **Annotated** หรือ **Numbered** ปรากฏอยู่ ให้คลิกที่หัวลูกศรด้านล่าง แล้วเลือกรูปแบบที่ต้องการ เช่น APA 7<sup>th</sup> (หากไม่พบให้คลิกที่คำว่า Select Another Style...)
4. คลิก Copy citation จากนั้นนำไป Paste ที่ไฟล์ Microsoft Word

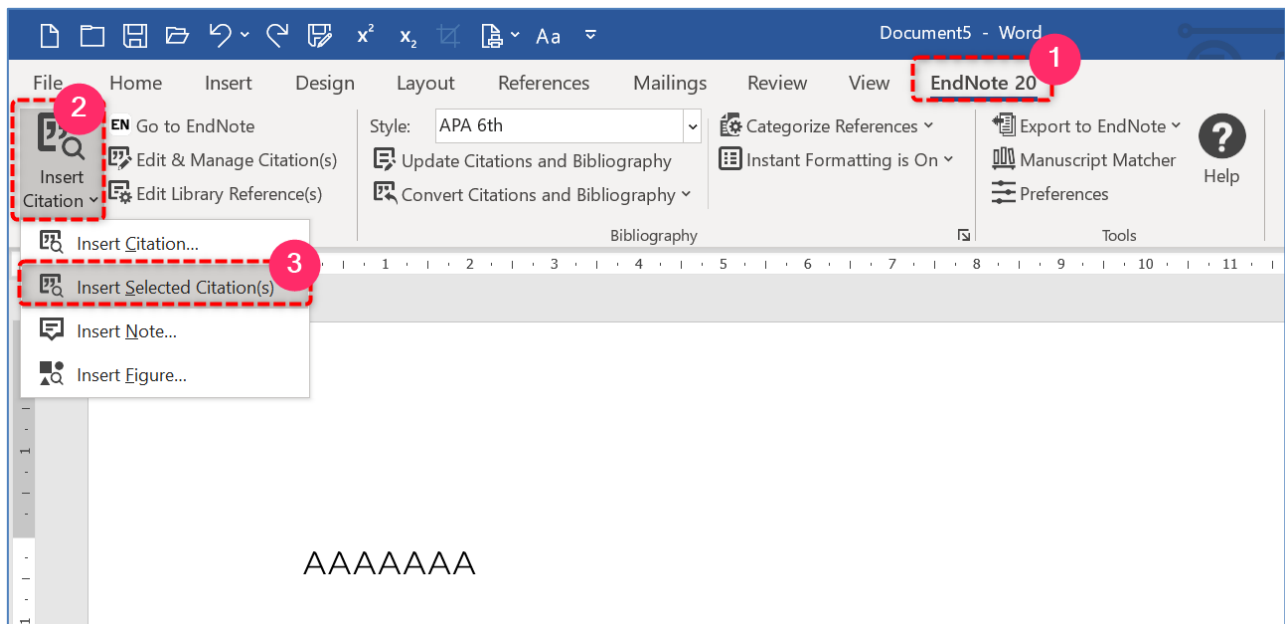


5. ลองทำซ้ำตั้งแต่ขั้นตอนที่ 2-4 ใหม่อีกครั้ง โดยคราวนี้ให้ลองเลือก Output Style เป็น Vancouver สังเกตผลลัพธ์ที่ได้

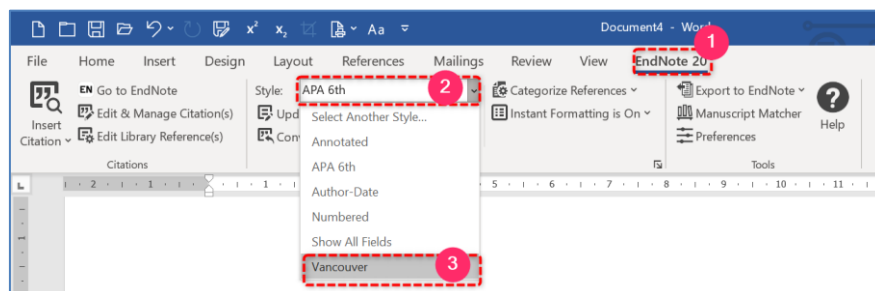
วิธีที่ 2 วิธีนี้ใช้ในกรณีที่กำลังเริ่มต้นพิมพ์รายงาน/วิทยานิพนธ์/บทความ ซึ่งจะให้ EndNote ใส่ Citation ไปพร้อมกับ Bibliography ที่จะปรากฏขึ้นที่ตอนท้ายของรายงานทันทีที่มีการใส่ citation (Cite While You Write - CWYW) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. พิมพ์ข้อความตามที่ต้องการ เมื่อถึงจุดที่ต้องการจะใส่ Reference ให้ไปที่โปรแกรม EndNote และเปิด Library ที่เก็บ Reference ที่ต้องการใช้งาน
2. เลือก Reference ที่ต้องการจะใส่ไว้ด้านหลังข้อความที่พิมพ์ไว้ในขั้นตอนที่ 1 (กรณีที่ต้องการเลือก Reference ที่ไม่ได้ยู่ติดกัน ให้กดปุ่ม Ctrl ค้างไว้ แล้วเลือก Reference ที่ต้องการ จากนั้น ปล่อยปุ่ม Ctrl)

3. ไปที่โปรแกรม *Microsoft Word* คลิกที่เมนู *EndNote 20* แล้วคลิกที่ *Insert Citation* ที่อยู่บนแถบเครื่องมือ แล้วเลือก *Insert Selected Citation(s)* สังเกตด้านท้ายของบทความจะมี *Bibliography* ปรากฏขึ้น

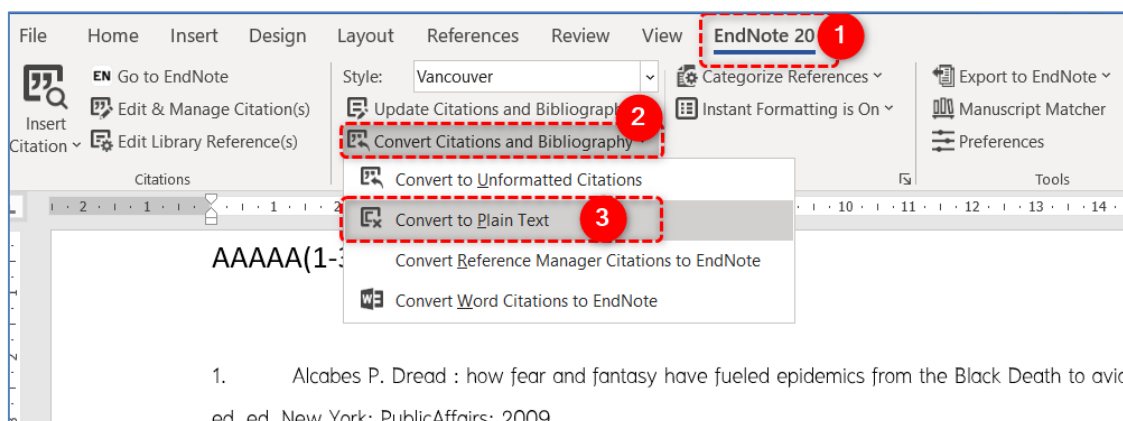


4. หากต้องการเปลี่ยนรูปแบบการเขียน *Bibliography* ให้คลิกที่แถบของ *EndNote 20 ในไฟล์ Word* แล้วคลิกที่ *Style*: จากนั้น เลือกรูปแบบที่ต้องการ หากไม่พบ ให้คลิกที่ *Select Another Style...* ดังรูป



## การนำไฟล์ Word ไปใช้งาน

กรณีที่ต้องการนำไฟล์ Word ที่มีการใส่ Citation และ Bibliography ด้วย EndNote ไปใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่มีโปรแกรม EndNote อยู่ จะต้องทำการแปลงไฟล์ก่อน โดยการคลิกที่แถบเครื่องมือ *EndNote 20* แล้วคลิกที่ *Convert Citations and Bibliography/ Convert to Plain Text* ดังรูป

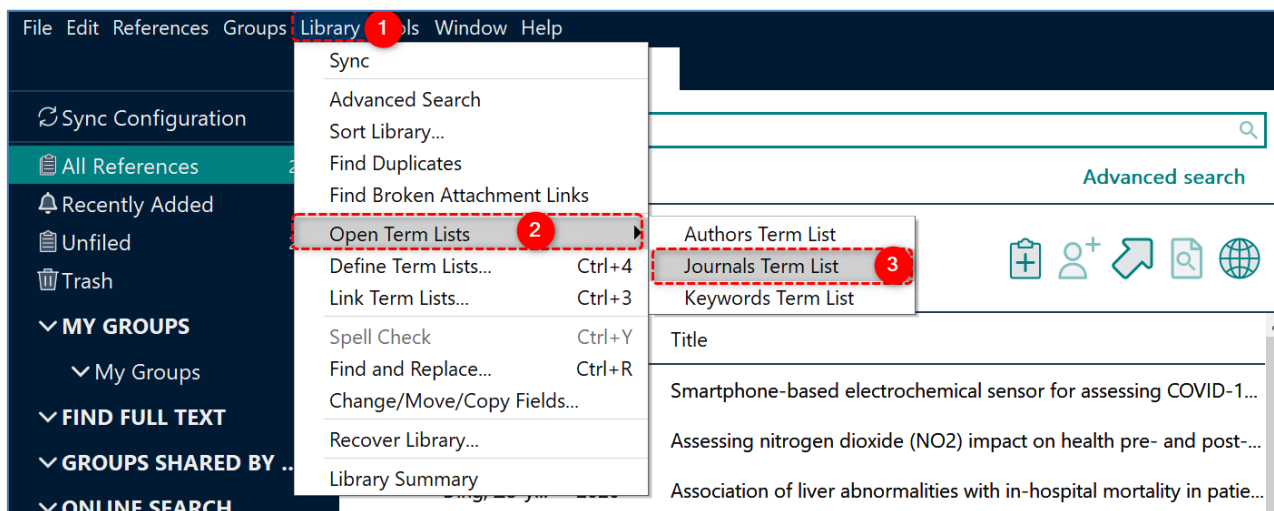


จากนั้น โปรแกรมจะสร้างไฟล์ใหม่ขึ้นมาให้อีกหนึ่งไฟล์ซึ่งเป็นไฟล์ Word ปกติที่ไม่มีความเชื่อมโยงกับโปรแกรม EndNote แล้ว จากนั้น ให้ save ไฟล์ใหม่นี้อีกครั้งก่อนนำไปใช้งานต่อไป ส่วนไฟล์ดั้งเดิมจะไม่มีเปลี่ยนแปลงใดๆทั้งสิ้น

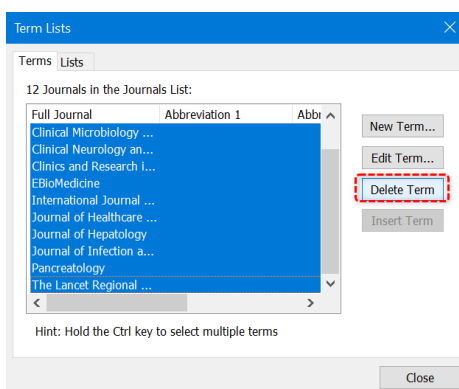
## การปรับชื่อย่อ-ชื่อเต็มของวารสาร

ในการเขียน Bibliography บางครั้งผู้เขียนต้องการใส่ชื่อวารสารเป็นชื่อย่อและบางครั้งเป็นชื่อเต็ม โดยชื่อย่อของวารสารที่ถูก Import มาพร้อมกับ Reference ในขั้นตอนการนำข้อมูลเข้ามายัง EndNote library นั้นจะไม่สมบูรณ์ จึงต้องมีการแก้ไขในส่วนนี้ก่อน โดยทำการ Import ชื่อย่อของวารสารที่ถูกต้องและสมบูรณ์เข้ามายัง Library ซึ่งมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

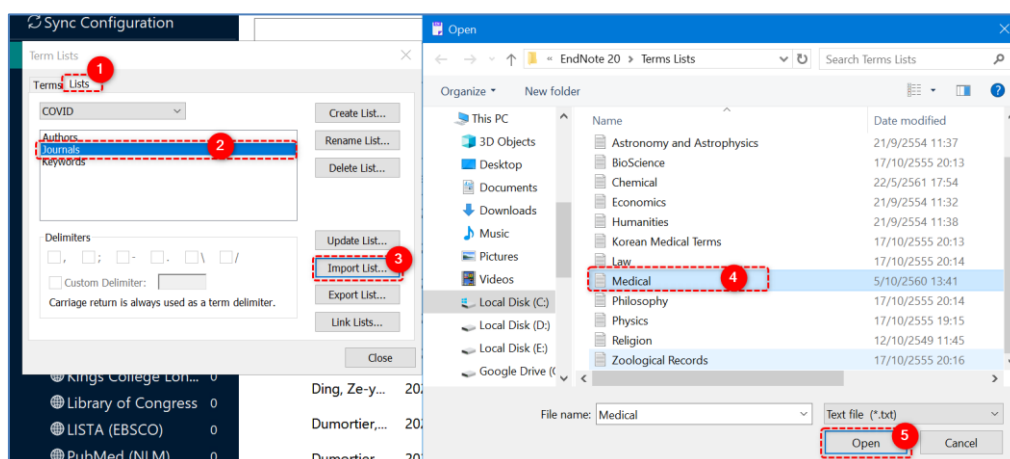
1. เปิดไฟล์ EndNote ที่ต้องการนำ Reference ไปใช้งาน
2. ไปที่เมนู *Library* เลือก *Open Term Lists/Journals Term List*



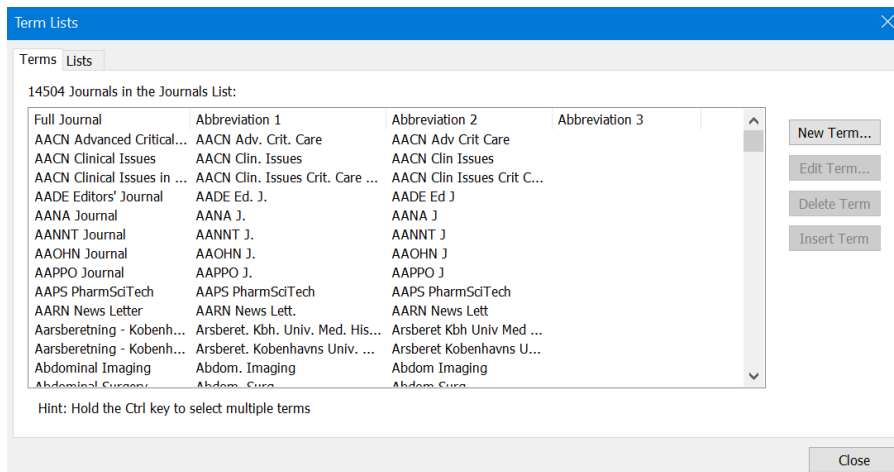
3. ที่หน้าต่างของ Term Lists คลิกแท็บ *Terms* ไล่ไล่เพื่อเลือกรายชื่อวารสารทั้งหมด แล้วคลิกที่ *Delete Term*



4. คลิกที่แท็บ *List* แล้วคลิกที่ *Import List*
5. ที่หน้าต่างใหม่นี้ ให้เลือกสาขาของวารสารที่มีข้อมูลที่จะใช้งานอยู่ เช่น *Medical* แล้วคลิก *Open* ชื่อย่อของวารสารต่างๆจะถูก Import เข้าไปในหน้าต่างของ Term Lists



## 6. คลิกที่แท็บ Terms จะเห็นชื่อย่อวารสารทั้ง 3 รูปแบบ



7. หากยังได้ชื่อย่อวารสารมาไม่ครบ ให้ทำซ้ำขั้นตอนที่ 4-5 โดยทำการ Import ชื่อวารสารสาขาอื่นเพิ่มเติม

8. หากรายชื่อวารสารที่ต้องการไม่ปรากฏอยู่ในหน้าต่างของ Term แสดงว่ารายชื่อนั้นยังไม่ได้ถูกบรรจุอยู่ในโปรแกรม EndNote ผู้ใช้จะต้องทำการเพิ่มเข้าไปเอง โดยการคลิกที่ *New Term* แล้วพิมพ์ชื่อเต็มและชื่อย่อของวารสารลงไปตามช่องต่างๆที่กำหนดไว้

9. ไปที่เมนู *Edit/ Output Style/ Edit* รูปแบบที่ต้องการใช้งาน

10. ด้านซ้ายมือเลือก *Journal Name* แล้วเลือกรูปแบบชื่อวารสารที่ต้องการ แล้วเลือก *File/Save* แล้วปิดหน้าต่างนี้

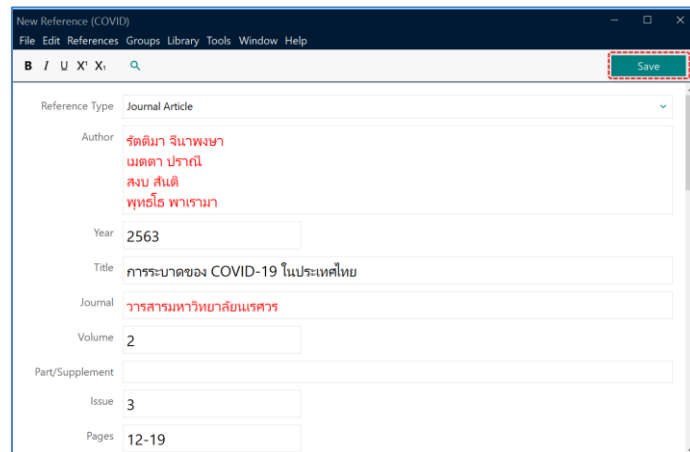
## การประยุกต์ใช้ EndNote กับการเขียนเอกสารอ้างอิงภาษาไทย

ที่กล่าวมาข้างต้น เป็นการใช EndNote กับการจัดทำเอกสารที่เป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งหากต้องการนำ EndNote มาใช้ในการเขียนเอกสารอ้างอิงให้แก่เอกสารที่จัดทำเป็นภาษาไทยก็สามารถทำได้เช่นเดียวกัน แต่เนื่องจากข้อจำกัดในด้านฐานข้อมูลของวารสารหรือบทความภาษาไทยที่ยังมีไม่แพร่หลายนัก อีกทั้งยังไม่มีการพัฒนาให้ทำงานร่วมกับ EndNote ได้โดยตรง ดังนั้น ในขั้นตอนการนำข้อมูลเข้าสู่ไฟล์ของ EndNote จึงไม่สามารถทำได้โดยวิธีการ Import แต่ผู้ใช้จะต้องพิมพ์รายละเอียดต่างๆเข้าไปเอง แต่มีข้อแตกต่างกันอยู่บ้าง ดังจะได้กล่าวต่อไป

### ขั้นตอนการนำข้อมูลเข้า

1. ไปที่เมนู *References/ New Reference*
2. ที่ช่องของ *Reference Type* เลือกชนิดของเอกสารที่ต้องการ เช่น หากเป็นวารสาร ให้เลือก *Journal Article* หากเป็นหนังสือให้เลือก *Book*
3. เริ่มต้นพิมพ์ข้อมูล โดยที่ช่องของ *Authors* ให้พิมพ์ ชื่อ นามสกุล ของผู้แต่งแล้วเคาะ *ENTER* หากมีผู้แต่งมากกว่าหนึ่งคน ให้พิมพ์บรรทัดละหนึ่งชื่อ [ตรงส่วนนี้จะต่างจากวารสารที่เป็นภาษาอังกฤษ ตรงที่วารสารภาษาอังกฤษจะใช้นามสกุล (Family name) ขึ้นก่อนแล้วตามด้วยเครื่องหมาย , แล้วจึงจะใส่ชื่อต้น (First name)]
4. ที่ช่องของ *Year* ให้ใส่เลขปีตามปีพุทธศักราชได้เลย เช่น 2563
5. ช่องอื่นๆที่เหลือ ให้ใส่เนื้อหาที่สอดคล้องกับบทความจากวารสารได้เลย เช่น *Title* คือ ชื่อบทความ *Volume* คือ ปีที่พิมพ์ *Issue* คือ ฉบับที่พิมพ์ เป็นต้น
6. คลิก *Save* แล้วปิดหน้าต่างนี้



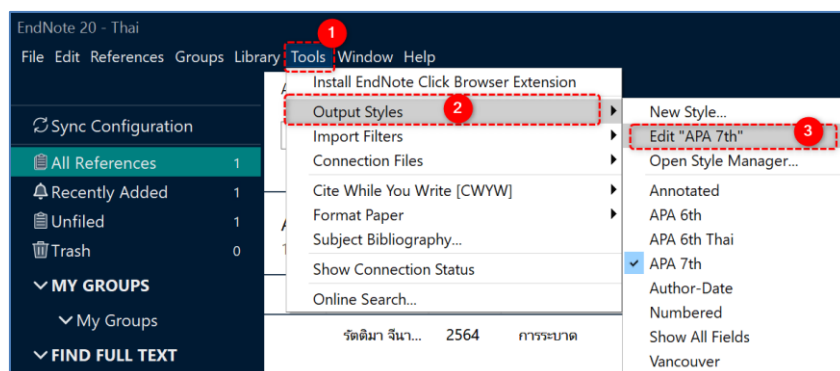


## การปรับรูปแบบการเขียนบรรณานุกรม (Bibliography) ตามรูปแบบภาษาไทย

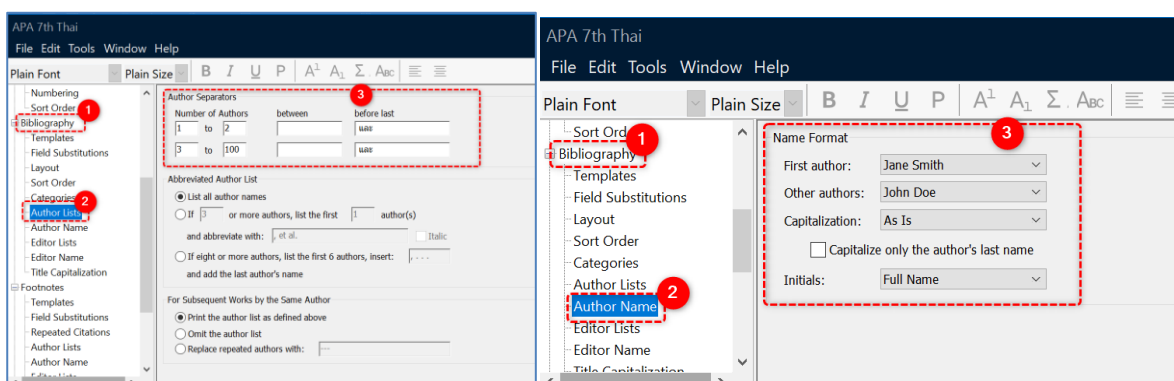
การเขียนบรรณานุกรมของเอกสารอ้างอิงที่เป็นภาษาไทยจะมีความแตกต่างจากภาษาอังกฤษที่ตำแหน่งของชื่อและนามสกุล จึงต้องมีการปรับแต่งโปรแกรม EndNote เพิ่มเติม เพื่อให้ได้รูปแบบตามที่ต้องการ โดยหากใช้รูปแบบการอ้างอิงเป็น APA style จะต้องปรับแต่งทั้งในส่วนของการ Citation และ Bibliography แต่หากใช้รูปแบบ Vancouver style จะทำการปรับแต่งเฉพาะส่วนของ Bibliography เนื่องจากใน Citation ใช้เป็นระบบตัวเลขซึ่งไม่มีความแตกต่างกันไม่ว่าจะทำการอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย การปรับแต่งโปรแกรมนี้นี้ เราเรียนว่าเป็นการแก้ไข Output style โดยในที่นี้จะยกตัวอย่างการปรับแต่ง APA style และ Vancouver style ซึ่งมีขั้นตอนการทำได้ดังนี้

### การปรับแต่ง APA Style

1. ที่โปรแกรม EndNote ไปที่เมนู *Tools/ Output Styles./ Edit "APA 7th"*



2. ที่หน้าต่างของ APA 7th ให้ใช้คำสั่ง *File/ Save As..* แล้วให้ตั้งชื่อใหม่เป็น APA 7th Thai
3. ด้านซ้ายมือ ภายใต้หัวข้อ *Bibliography* ให้เลือก *Author Lists* ดังรูปด้านล่างนี้
4. ทางด้านขวามือ ภายใต้หัวข้อ *Author Separators* ตรงช่องของ *between* ให้ลบเครื่องหมาย , ออก แล้วเคาะ Space Bar 1 ครั้ง และตรงช่องของ *Before last* ให้ลบคำว่า *and* ออก แล้วเคาะ Space Bar 1 ครั้ง ตามด้วยคำว่า *และ* ดังรูปด้านล่าง (ซ้าย) นี้



5. ด้านซ้ายมือ ให้คลิกคำว่า *Author Name* ดังรูปด้านบน (ขวา)

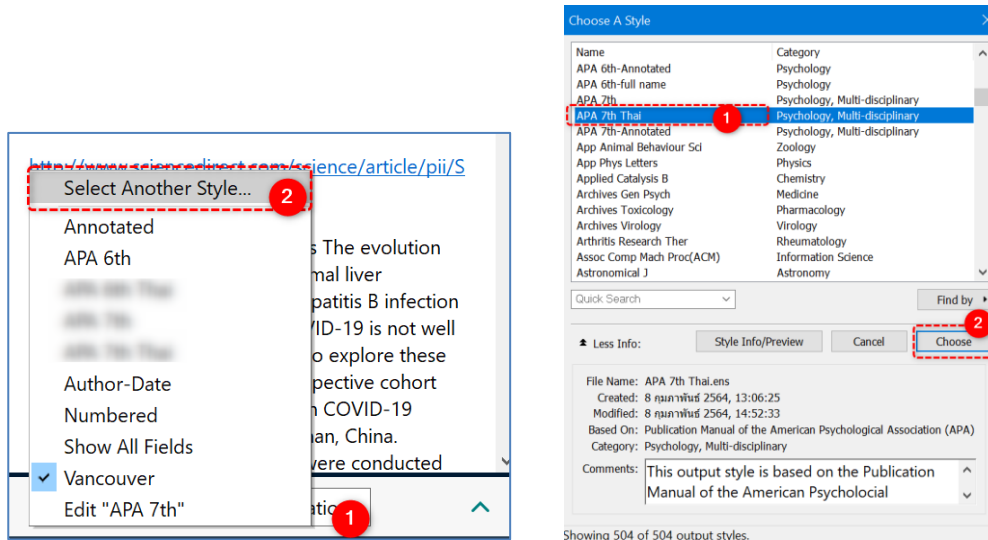
7. ทางด้านขวามือ ที่ *First author:* เปลี่ยนเป็น *Jane Smith*

*Other authors:* เปลี่ยนเป็น *John Doe*

*Initials:* เปลี่ยนเป็น *Full Name*

8. คลิก *File/ Save* แล้วปิดหน้าต่างของ APA 7<sup>th</sup> Thai

9. ที่คอลัมน์ preview (คอลัมน์ขวา) คลิกที่ช่องของ *Style* แล้วเลือก *Select Another Style...* จากนั้นเลือก *APA 7<sup>th</sup> Thai* แล้วคลิก *Choose*



## การปรับวิธีการเขียน Citation กับเอกสารภาษาไทย

1. ไปที่เมนู *Edit/ Output Styles/ Edit APA 7<sup>th</sup> - Thai*

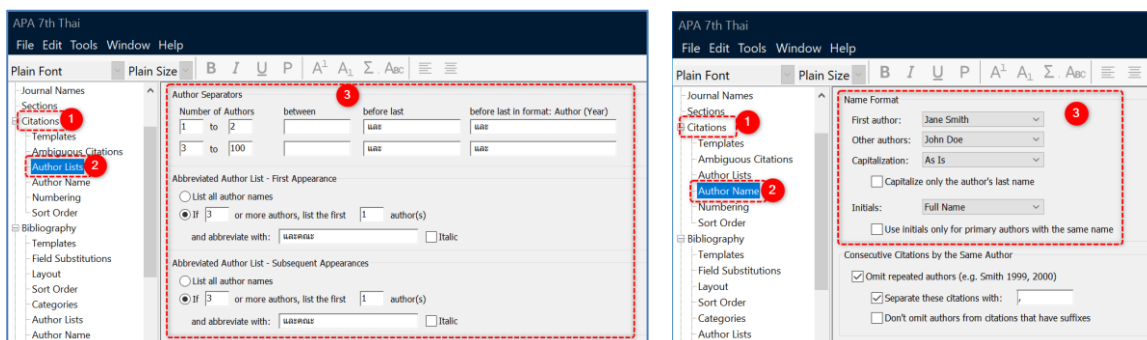
2. ภายใต้หัวข้อ *Citations* คลิกที่คำว่า *Author Lists*

- ที่ *Author Separators* ที่ช่องของ *between* ให้เคาะ *Space bar 1 ครั้ง* และที่ *Before last* ทั้ง 2 ช่อง ให้เคาะ *Space bar 1 ครั้ง* แล้วตามด้วยคำว่า *และ*

- ที่ *Abbreviated Author List - First Appearance* ให้กรอกข้อมูลตามรูปด้านล่าง (ซ้าย)

- ที่ *Abbreviated Author List - Subsequent Appearance* ให้กรอกข้อมูลตามรูปด้านล่าง (ซ้าย)

โดยด้านหลัง *and abbreviate with:* ให้เว้นวรรค 1 เคาะ แล้วตามด้วยคำว่า *และคณะ*

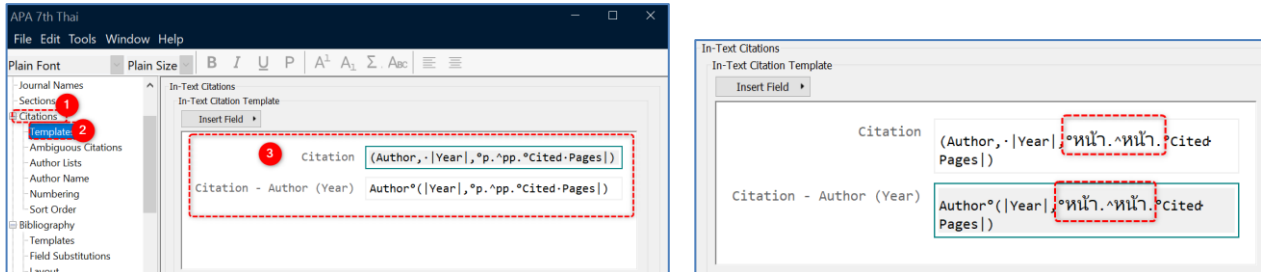


3. ภายใต้หัวข้อ *Citations* คลิกที่คำว่า *Author Name* ที่ *Name Format* ตรงส่วนของ *Initials:* ให้เปลี่ยนเป็น *Full Name* ดังรูปด้านบน (ขวา)

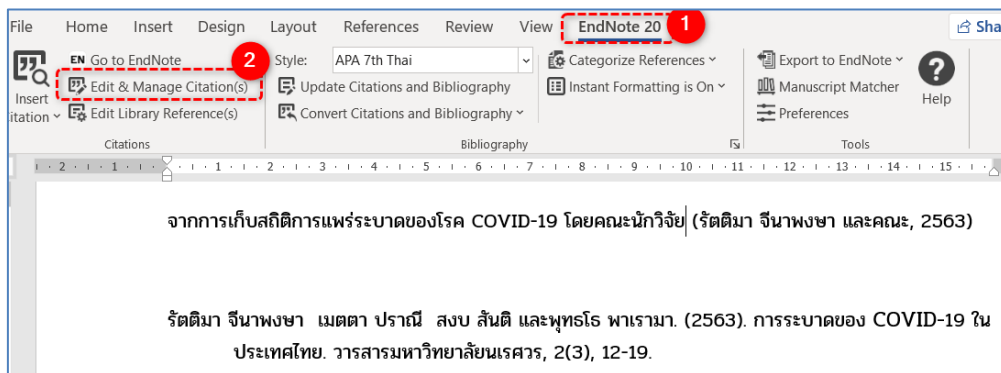
4. Save ไฟล์ APA 7<sup>th</sup>- Thai จากนั้นทดลองพิมพ์ข้อความแล้วใส่ Citations โดยคลิกที่คำว่า *Insert selected citation(s)* แล้วดูผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

## การใส่เลขหน้าใน Citation

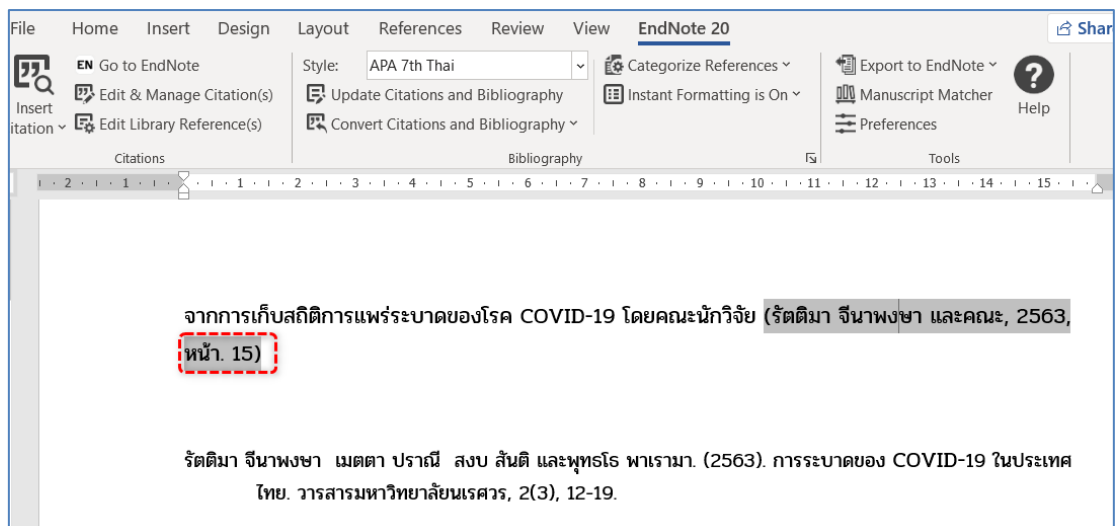
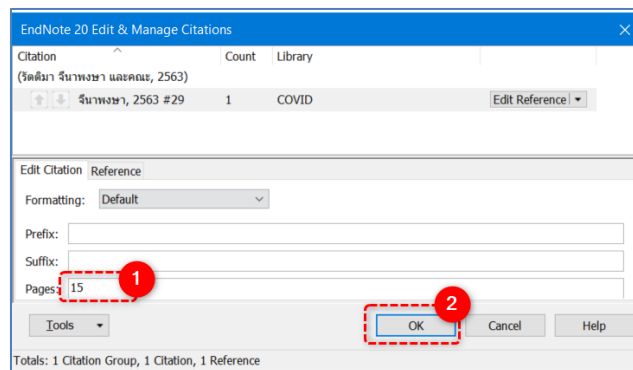
1. ไปที่เมนู *Edit/ Output Styles/ Edit APA 7<sup>th</sup> - Thai*
2. ภายใต้หัวข้อ *Citations* คลิกที่คำว่า *Template*
3. ทางด้านขวามือเปลี่ยนอักษร *p* และ *pp* เป็น *หน้า* (ดังรูป)



4. นำเมาส์ไปคลิกที่ *Citation* ที่ใส่ไว้แล้ว จากนั้นคลิกที่ไอคอนคำสั่ง *Edit & Manage Citation (s)*

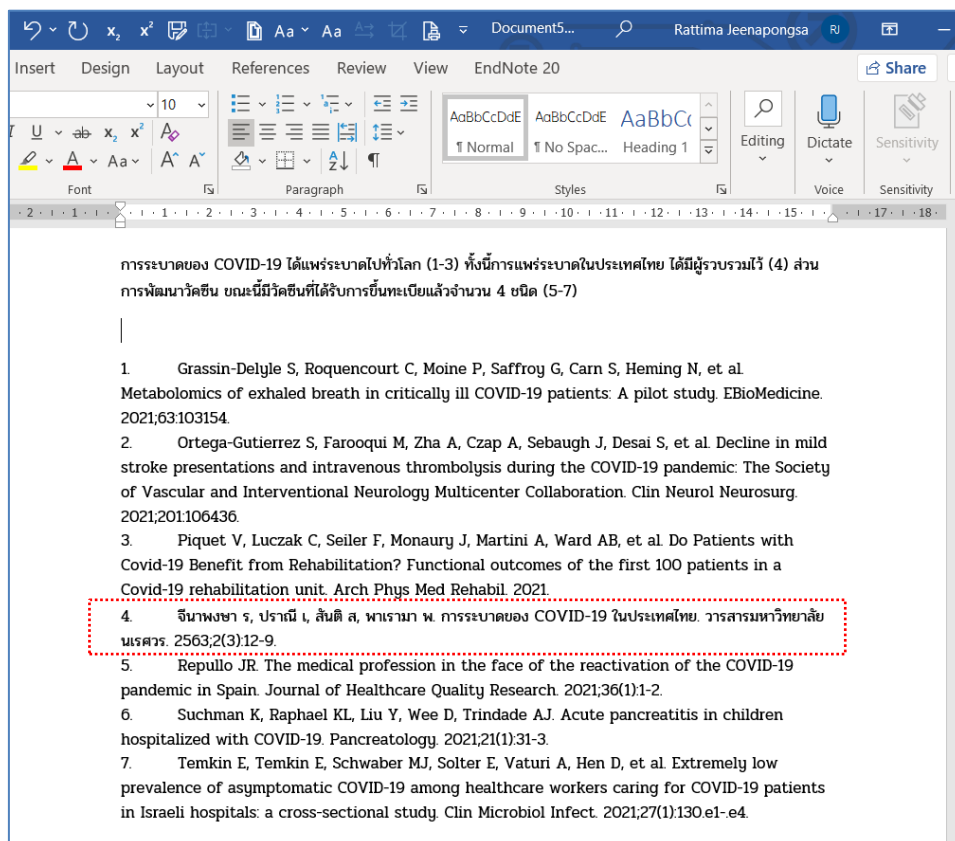


5. ที่ *Pages* ใส่เลขหน้าที่ต้องการ เช่น 15 แล้วคลิก *Ok* จะได้ผลลัพธ์ดังรูป

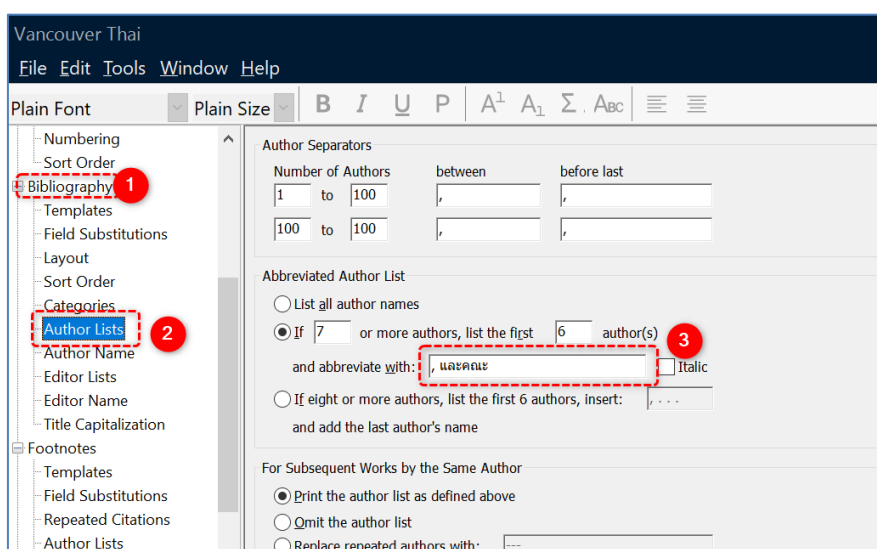


## การประยุกต์ใช้โปรแกรม EndNote กับงานเอกสารที่ใช้เอกสารอ้างอิงภาษาไทยร่วมกับภาษาอังกฤษโดยใช้การอ้างอิงแบบ Vancouver style

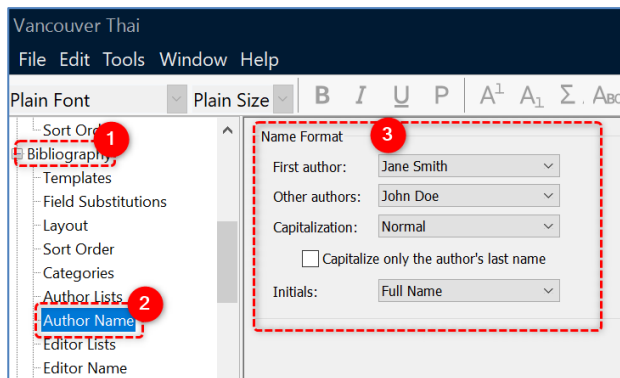
1. พิมพ์เอกสารอ้างอิงที่เป็นภาษาไทยเข้าไปยังโปรแกรม EndNote (ตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในหน้า 20)
2. จัดพิมพ์เอกสารตามที่ต้องการ แล้วนำเข้าไฟล์ไปวางในตำแหน่งที่ต้องการใส่เอกสารอิง แล้วใส่ Citation และ Bibliography ด้วยวิธีที่ 2 (ตามที่ระบุไว้ในหน้าที่ 17) ดังรูป



3. จะเห็นว่า รายการเอกสารอ้างอิงลำดับที่ 4 ยังไม่อยู่ในรูปแบบของภาษาไทย ให้ดำเนินการแก้ไขรูปแบบ ตามขั้นตอนต่อไปนี้
  - ที่โปรแกรม EndNote ไปที่เมนู Edit แล้วเลือก Output Styles/ Edit "Vancouver"
  - คลิกที่หน้าต่าง Vancouver แล้วคลิกที่เมนู File แล้วเลือก Save as... ให้ตั้งชื่อไฟล์เป็น Vancouver Thai แล้วคลิก Save
  - ที่หน้าต่างของ Vancouver Thai ด้านซ้ายมือ ให้ไปที่เมนู Bibliography แล้วคลิกที่ Author Lists ที่ด้านขวามือให้ตั้งค่าต่างๆ ดังนี้



- ที่หน้าต่างของ *Vancouver Thai* ด้านซ้ายมือ ให้ไปที่เมนู *Bibliography* แล้วคลิกที่ *Author Name* ที่ด้านขวามือให้ตั้งค่าต่างๆ ดังนี้

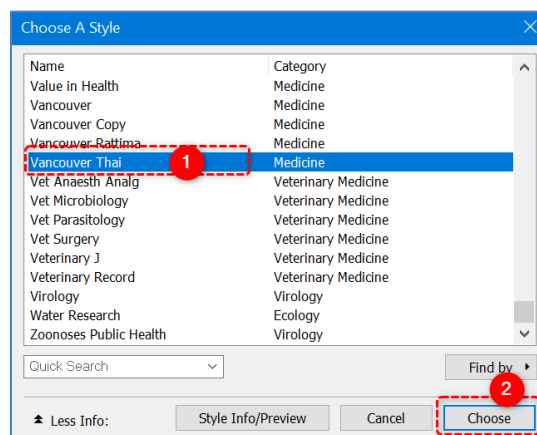


- *First author: Jane Smith*
- *Other authors: John Doe*
- *Capitalization: As Is*
- *Initials: Full Name*

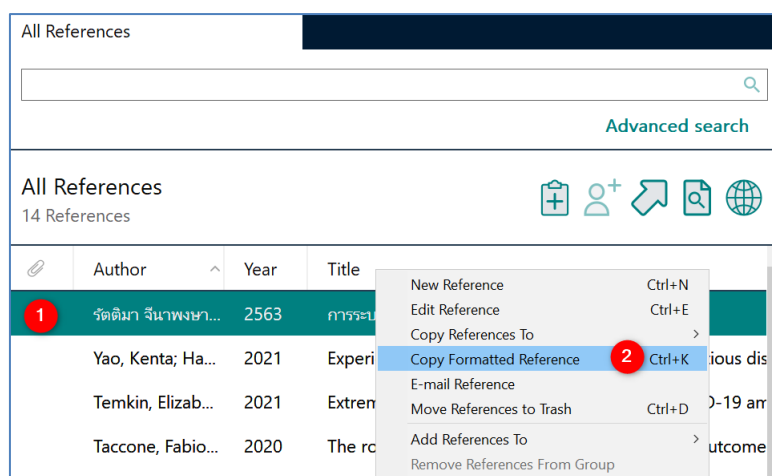
- คลิก *File/ Save* แล้วปิดหน้าต่าง *Vancouver-Thai*

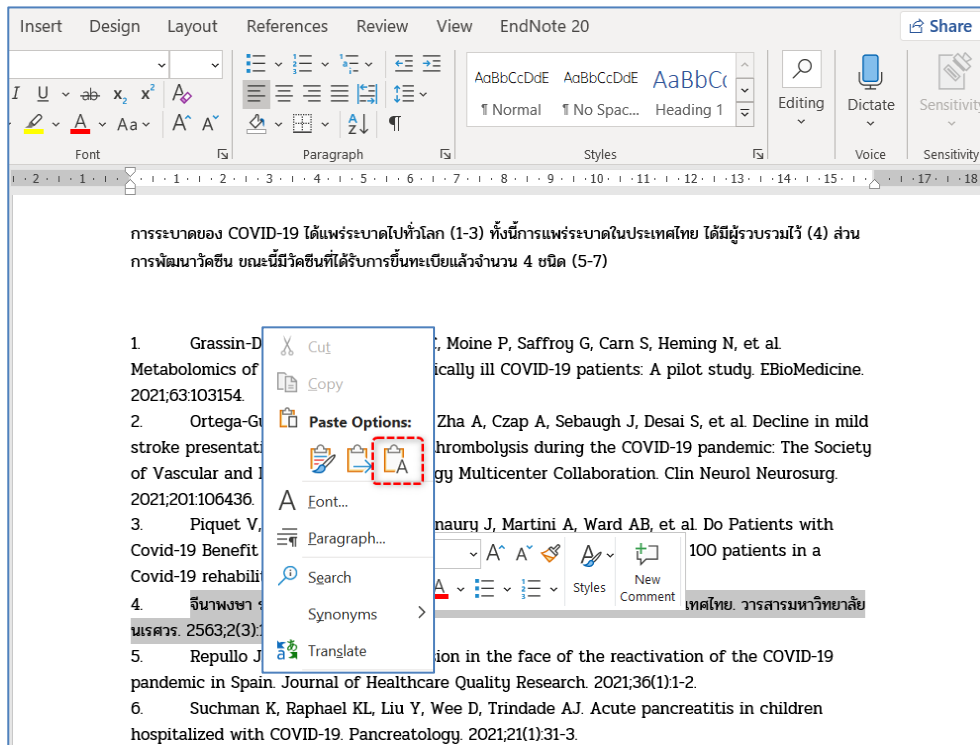
5. กลับไปที่โปรแกรม *EndNote* คลิกเลือก ที่คอลัมน์ *Preview* ขวามือ ให้คลิกเลือก *Select Another Style...* จะได้หน้าต่างใหม่ที่ชื่อว่า *Choose A Style*


- ให้คลิกที่คำว่า *Vancouver Thai* แล้วคลิกที่คำว่า *Choose*

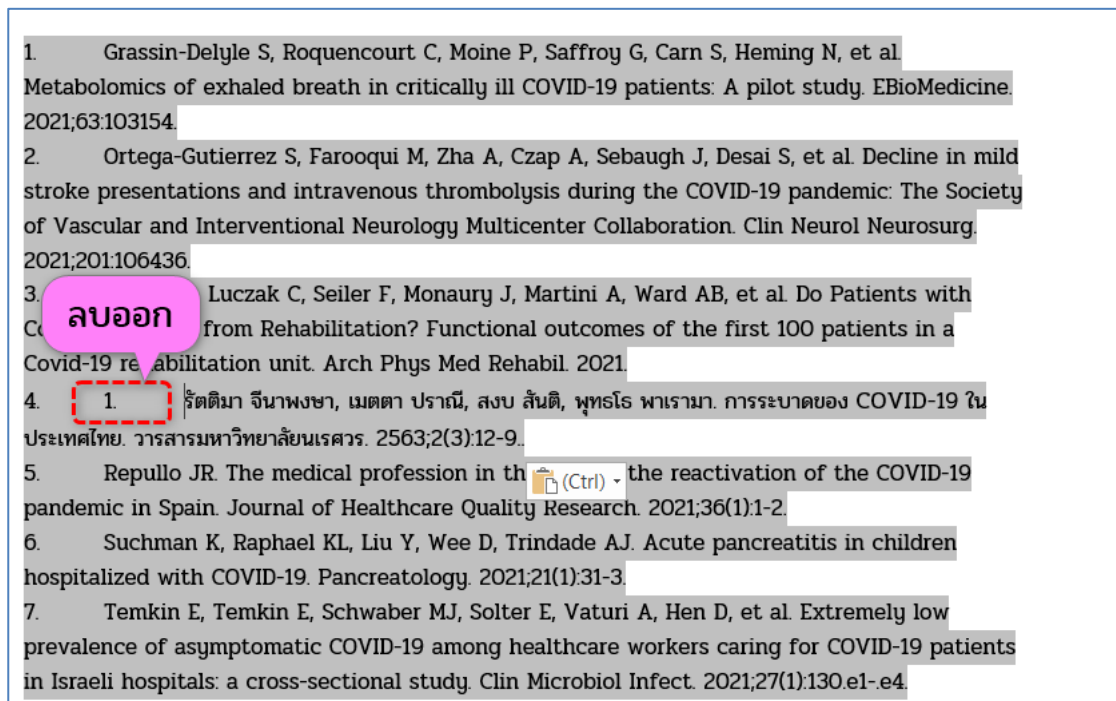


6. ให้คลิกเมาส์นิ้วขวาที่รายการเอกสารอ้างอิงภาษาไทยที่ใช้อ้างอิงในรายงาน แล้วเลือก *Copy Formatted Reference*





7. กลับไปที่โปรแกรม *Microsoft Word* คลิกเลือกไฟล์รายงานที่ต้องการแก้ไขรูปแบบ Bibliography ให้ทำการ *ไฮไลต์ข้อความเฉพาะรายการเอกสารอ้างอิงที่ต้องการแก้ไข* แล้วคลิกเมาส์นิ้วขวาที่รายการนี้ เลือก *Paste Options:* เป็นแบบ  (Keep Text Only (T))



8. ให้ลบเลข 1. ส่วนเกินออก จะได้ผลลัพธ์ตามต้องการ ซึ่งจะเห็นว่าในส่วนที่เห็นเนื้อหา รูปแบบการ Citation จะเป็นแบบตัวเลข และในส่วนของ Bibliography จะมีรายการอ้างอิงภาษาอังกฤษผสมอยู่กับภาษาไทยแต่มีรูปแบบการเขียนเป็นตามหลักของแต่ละภาษา



1. Grassin-Delyle S, Roquencourt C, Moine P, Saffroy G, Carn S, Heming N, et al. Metabolomics of exhaled breath in critically ill COVID-19 patients: A pilot study. *EBioMedicine*. 2021;63:103154.
2. Ortega-Gutierrez S, Farooqui M, Zha A, Czap A, Sebaugh J, Desai S, et al. Decline in mild stroke presentations and intravenous thrombolysis during the COVID-19 pandemic: The Society of Vascular and Interventional Neurology Multicenter Collaboration. *Clin Neurol Neurosurg*. 2021;201:106436.
3. Piquet V, Luczak C, Seiler F, Monaury J, Martini A, Ward AB, et al. Do Patients with Covid-19 Benefit from Rehabilitation? Functional outcomes of the first 100 patients in a Covid-19 rehabilitation unit. *Arch Phys Med Rehabil*. 2021.
4. รัตติมา จีนาพงษา, เมตตา ปราณี, สงบ สันติ, พุทธิโร พารามา. การระบาดของ COVID-19 ในประเทศไทย. *วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร*. 2563;2(3):12-9..
5. Repullo JR. The medical profession in the face of the reactivation of the COVID-19 pandemic in Spain. *Journal of Healthcare Quality Research*. 2021;36(1):1-2.
6. Suchman K, Raphael KL, Liu Y, Wee D, Trindade AJ. Acute pancreatitis in children hospitalized with COVID-19. *Pancreatology*. 2021;21(1):31-3.
7. Temkin E, Temkin E, Schwaber MJ, Solter E, Vaturi A, Hen D, et al. Extremely low prevalence of asymptomatic COVID-19 among healthcare workers caring for COVID-19 patients in Israeli hospitals: a cross-sectional study. *Clin Microbiol Infect*. 2021;27(1):130.e1-e4.

EndNote 20: Ver. 1 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2564