



คำสั่งสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๒๘/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว สำนักหอสมุด

.....

อนุสนธิคำสั่งสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 028/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว สำนักหอสมุด ลงวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ.2563 และด้วยเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาห้องสมุดสีเขียวของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร และแผนการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ปีงบประมาณ 2564 - 2566 สอดคล้องนโยบายและเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยในการบริหารจัดการที่ดีและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยแล้ว และมีประสิทธิภาพ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 32 และมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว สำนักหอสมุด ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด | ที่ปรึกษา |
| 2. รก.ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรม | ประธานกรรมการ |
| 3. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและทรัพยากรสารสนเทศ | รองประธานกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านวางแผนและพัฒนา | รองประธานกรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านกิจการพิเศษ | เลขานุการ |

หน้าที่

1. กำหนดนโยบายการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จในแต่ละปี
2. กำหนดขอบเขตการดำเนินงานตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว
3. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาห้องสมุดสีเขียว โดยการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน
4. กำกับติดตาม และให้คำแนะนำในการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|------------------|
| 1. รก.ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรม | ประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและทรัพยากรสารสนเทศ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 4. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ | กรรมการ |

5. หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ	กรรมการ
6. รก.ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	กรรมการ
7. หัวหน้างานเทคโนโลยีห้องสมุด	กรรมการ
8. หัวหน้างานอำนวยการ	กรรมการ
9. หัวหน้างานการเงินและพัสดุ	กรรมการ
10. รก.ในตำแหน่งหัวหน้างานบริการสารสนเทศ	กรรมการ
11. หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	กรรมการ
12. หัวหน้างานห้องสมุดสาขา	กรรมการ
13. นายนพรุจ พูลเกษร	กรรมการ
14. นายขวัญ อ่ำดี	กรรมการ
15. นางสาวชนิสรา นุ่มน้อย	กรรมการ
16. ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านกิจการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
17. รก.ในตำแหน่งหัวหน้างานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. วางแผนและกำหนดแผนงานการพัฒนาห้องสมุดสีเขียวด้านกายภาพ การส่งเสริมการเรียนรู้และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องไว้ในแผนงานประจำปี
2. วิเคราะห์ประเด็นปัญหาด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี
3. ศึกษาปัญหาและสภาพอาคารที่เป็นอุปสรรคต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี
4. กำกับดูแลการจัดการภูมิทัศน์ให้มีความร่มรื่นสวยงามและเป็นพื้นที่การเรียนรู้
5. กำหนดมาตรการ วางแผนและกำกับติดตามการดำเนินงานการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
6. กำหนดมาตรการ วางแผนและกำกับติดตามการดำเนินงานการจัดการของเสียและมลพิษ
7. กำหนดแผนงานและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการและบริการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
8. กำหนดแผนงานและกำกับติดตามการดำเนินงานพัฒนาความรู้ให้กับผู้บริหาร บุคลากร ผู้ใช้บริการ และผู้ประกอบการด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมตลอดจนบทบาทที่สำคัญของแต่ละกลุ่ม
9. วางแผนและดำเนินการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวหรือเครือข่ายอื่น ๆ ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
10. กำหนดแผนงานและกำกับติดตามการประเมินผลการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมประจำปี
11. จัดทำสรุป และรายงานผลการดำเนินต่อคณะกรรมการอำนวยการ

คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 5ส

1. นางชนัญชิตา	ม่วงทอง	ประธานกรรมการ
2. นางสุนิสา	พรหมมณี	รองประธาน
3. นางกนกอร	ไชยาเผือก	กรรมการ
4. นายชัยพร	คำเจริญคุณ	กรรมการ
5. นายพงษ์ศักดิ์	ปฏิบัติ	กรรมการ
6. นายสุชาติ	ไค้กลิ่น	กรรมการ
7. นางลำแพน	นาคท่าโพ	กรรมการและเลขานุการ
8. นางสาวชลลดา	เพ็ชรนิล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. ปรับปรุงวิธีปฏิบัติและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม 5ส
2. ปรับปรุงมาตรฐาน 5ส สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติงานร่วมกัน
3. แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการพื้นที่ และกำหนดให้มีการตรวจติดตามภายในพื้นที่
4. ทำแผนการจัดกิจกรรม 5ส อย่างต่อเนื่อง และกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม 5ส ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด
5. เผยแพร่ความรู้ และสร้างความเข้าใจอันดีต่อกิจกรรม 5ส ให้บุคลากรรับทราบ
6. ดำเนินกิจกรรม 5ส ตามแผนงาน
7. ประเมินการดำเนินกิจกรรม 5ส

คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

1. นายนพรุจ	พุลเกษร	ประธานกรรมการ
2. นายนรินทร์	คงสวัสดิ์	รองประธาน
3. นายสุวิจักษ์	สุภาวงศ์	กรรมการ
4. นางวารภรณ์	วงศ์จำปา	กรรมการ
5. นางสาวสำอางค์	ทิมเครือจีน	กรรมการ
6. นางสาวชลลดา	เพ็ชรนิล	กรรมการ
7. นางสาวสุวรรณา	พิศากร	กรรมการ
8. นางลำแพน	นาคท่าโพ	กรรมการ
9. นายจิรทีปต์	แดงเส็ง	กรรมการ
10. นายภาณุพงษ์	แซ่เตี้ย	กรรมการ

11. นางสาวกิงกาญจน์ สิงห์ทวาง กรรมการและเลขานุการ
12. นางปิยะนุช พลเยี่ยม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. วางแผน และกำหนดจุดเพิ่มพื้นที่สีเขียว
2. ดำเนินกิจกรรมจัดสวนเพื่อปรับเป็นพื้นที่สีเขียว
3. กำกับดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว
4. ให้ความรู้/การจัดนวัตกรรมการทางด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมบริเวณพื้นที่สีเขียว
5. จัดทำแผนงานการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศด้านสิ่งแวดล้อม
6. วางแผนกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประเมินผล โดยการทดสอบความรู้ที่ได้รับ
7. วางแผนการจัดฝึกอบรมหรือการพัฒนาบุคลากร และผู้ประกอบการด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และประเมินผลโดยการทดสอบความรู้ที่ได้รับ
8. ดำเนินกิจกรรมประหยัดพลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และประเมินผลความร่วมมือของบุคลากรและผู้ให้บริการ และผู้ประกอบการ
9. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเพื่อรณรงค์ตามมาตรการประหยัดทรัพยากรต่าง ๆ
10. วางแผนและดำเนินการลดปริมาณขยะ การใช้ซ้ำและการนำกลับมาใช้ใหม่และประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด
11. วางแผนและดำเนินการบันทึกข้อมูลปริมาณการใช้กระดาษ ปริมาณขยะที่ได้และประเภทของขยะที่ได้เป็นรายเดือน
12. ประเมินประสิทธิภาพการจัดการขยะ
13. ประเมินการดำเนินกิจกรรมพื้นที่สีเขียว กับบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ผู้ให้บริการ
14. ประเมินผลสัมฤทธิ์การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากร ผู้ให้บริการ และผู้ประกอบการ

คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมด้านพลังงาน

- | | | |
|----------------|-------------|---------------|
| 1. นายขวัญ | อ่ำดี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายมานะชัย | เปี่ยมมี | รองประธาน |
| 3. นายสุเชาว์ | ทิมเครือจีน | กรรมการ |
| 4. นายจรัญ | กันมา | กรรมการ |
| 5. นายสุชาติ | ไค้นลั่น | กรรมการ |
| 6. นายณัฐกรณ์ | คำภู่ | กรรมการ |
| 8. นางสาวปัทมา | บุระมาน | กรรมการ |

9. นายพอเจตน์	แสวงเงิน	กรรมการ
10. นายจุล	โฉมแดง	กรรมการ
11. นางจิราภรณ์	ไทยโกษา	กรรมการและเลขานุการ
12. นางสาวจิราภา	เกิดไผ่ล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. วางแผน และดำเนินกิจกรรมการพัฒนาอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
2. ปรับปรุงและจัดทำมาตรการการประหยัดน้ำ ไฟฟ้าและทรัพยากร และตัวชี้วัด
3. วางแผนการประชาสัมพันธ์รณรงค์การประหยัดน้ำ ไฟฟ้าและทรัพยากร
4. มีแผนงานและดำเนินการบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
5. การประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และกำหนดมาตรการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก
6. วางแผนและติดตามการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
7. วางแผนและดำเนินการบันทึกข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้า เชื้อเพลิง น้ำ ผู้ใช้บริการ จำนวนชั่วโมงการให้บริการเป็นรายเดือน
8. วางแผนและดำเนินการจัดการน้ำเสีย การลดปริมาณการใช้น้ำและประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด
9. วางแผนและดำเนินการจัดการมลพิษทางอากาศและประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด
10. ประเมินประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าตามตัวชี้วัดที่กำหนด
11. ประเมินผลสัมฤทธิ์การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านพลังงานให้กับบุคลากร ผู้ใช้บริการและผู้ประกอบการ
12. มีแผนงานการดำเนินการด้านการส่งเสริมการขาย การใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมอิเล็กทรอนิกส์
13. วางแผนและดำเนินการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินพร้อมระงับเหตุ และติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2565



(นายพีระ สำเภางเงิน)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด